



**UNAP**

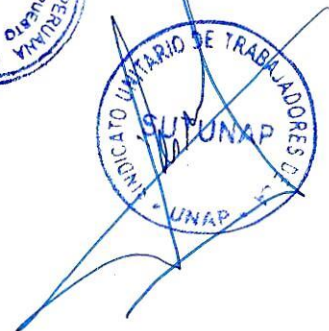
BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 001-2024-UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**SAN JUAN BAUTISTA – PERÚ  
2024.**



*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## CAPITULO I GENERALIDADES

### I. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA  
RUC N° : 20180260316  
Domicilio legal : Calle San Marcos N° 185 – Loreto – Maynas – San Juan Bautista  
Teléfono : 943111642  
Correo electrónico : ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe

### II. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar al personal para cubrir las plazas vacantes administrativas orgánicas presupuestadas en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana – UNAP, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 - Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, su reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-90-PCM y normas complementarias.

### III. FINALIDAD

El presente documento establece los lineamientos, procedimientos y criterios técnicos para desarrollar el Concurso Público de Méritos para cubrir las plazas vacantes administrativas orgánicas presupuestadas en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana – UNAP, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 - Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, garantizando la igualdad de oportunidades a los postulantes, en función a los Perfiles de Puestos publicados en el presente proceso, donde se evaluarán competencias, habilidades, formación y experiencia para cubrir las Plazas Ofertadas.

### IV. JUSTIFICACION

La presente convocatoria es para la contratación de personal administrativo, sujeto al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, es de necesidad para la UNAP cubrir las plazas vacantes administrativas orgánicas presupuestadas, a fin de cumplir con los objetivos y metas institucionales.

### V. ALCANCE

La presente Bases Administrativas son de obligatorio cumplimiento por parte de los integrantes de la comisión de concurso de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, así como de los postulantes al presente concurso público.

### VI. BASE LEGAL

- Constitución Política del Estado.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

- Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento de la Carrera Administrativa aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.
- Ley N° 26771, Ley que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público en caso de parentesco, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM.
- Ley N° 27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que prestan servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 019-2002-PCM.
- Ley N° 27815, Ley del Código Ético de la Función Pública.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, sus modificatorias y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 002-2014-MIMP.
- Decreto Legislativo N.º 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31953, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°061-2010-SERVIR/PE, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N°330-2017-SERVIR-PE a través del cual se establecen los criterios para asignar una bonificación en concursos para puestos de trabajo en la administración pública en beneficio del personal Licenciado de las Fuerzas Armadas.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), aprobado con Resolución del Consejo Universitario N° 157-2021-UNAP, de fecha 05 de noviembre de 2021.
- Manual de Clasificador de Cargos (MCC) de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), aprobado con Resolución Rectoral N° 0661-2023-UNAP, de fecha 22 de junio de 2023.
- Presupuesto Analítico de Personal (PAP), aprobado con Resolución del Consejo Universitario N° 041-2024-CU-UNAP, de fecha 07 de mayo de 2024.
- Estatuto de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, reformado mediante Resolución de Asamblea Universitaria N° 006-2024-AU-UNAP, de fecha 15 de marzo de 2024.

## SOBRE EL INGRESO A LA ADMINISTRACION PUBLICA

El ingreso a la Administración Pública se refiere a la incorporación de una persona natural para cumplir funciones de naturaleza temporal, bajo modalidad de contrato por servicios personales, dicho ingreso se efectúa obligatoriamente mediante concurso público de méritos.

- Las plazas deben estar consignadas en el Presupuesto Analítico del Personal (PAP), debidamente registradas en el AIRHSP y presupuestadas.
- Podrán postular al concurso público para cubrir plazas vacantes presupuestadas, aquellas personas naturales que cumplan con los requisitos mínimos del perfil de puesto.
- El proceso de selección estará a cargo de la comisión de concurso conformados mediante acto resolutorio, observando principios de legalidad, equidad, igualdad, meritocracia, objetividad, imparcialidad, presunción de veracidad, transparencia y publicidad.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## VIII. DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

La Unidad de Recursos Humanos tendrá las siguientes funciones:

- Proporcionar a la Comisión de Concurso la relación de plazas vacantes presupuestadas y vigentes a la fecha, indicando el cargo y el órgano.
- Brindar asesoramiento y asistencia permanente a la comisión de concurso público para cubrir plazas vacantes presupuestadas en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana.
- Guardar confidencialidad respecto de toda información a que tenga acceso con ocasión al concurso.
- Registrar a los ganadores del proceso en sus cargos y plazas en el aplicativo informático para el registro centralizado de planillas y de datos de los Recursos Humanos del Sector Público (AIRHSP).
- Efectuar la verificación posterior de la información y documentación presentada por todos los postulantes que han accedido a una plaza concursada dentro del proceso del Concurso Público para la cobertura de plazas vacantes presupuestadas.

## IX. DE LA COMISION DEL PROCESO

La comisión del concurso para contratos temporales para cubrir plazas vacantes presupuestadas bajo régimen del Decreto Legislativo N° 276, conformada por acto administrativo suscrita por la autoridad competente, es un órgano colegiado encargado de la preparación, conducción y realización del proceso de selección hasta su culminación, según cronograma establecido en las presentes bases, el mismo que tendrá carácter preclusivo.

### 1. De las funciones:

La Comisión tendrá las siguientes funciones:

- Conducir el proceso del Concurso Interno de Méritos.
- Elaborar y publicar las Bases de la Convocatoria del Concurso Público.
- Publicar de manera obligatoria la convocatoria del concurso público para cubrir plazas vacantes presupuestadas en Talento Perú y en el Portal Institucional.
- Son competentes para preparar las Bases Administrativas del proceso de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del proceso hasta la culminación, sin que pueda alterar, cambiar modificar la información remitida por la Unidad de Recursos Humanos.
- Elaborar y suscribir las actas en las diferentes etapas y fases del concurso público, desde la instalación hasta la culminación.
- Evaluar y calificar los expedientes de los postulantes que se presenten en el concurso público, así como realizar la entrevista personal
- Excepcionalmente podrá modificar las fechas del cronograma de actividades cuando se presenten circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor, por situaciones imprevistas, poniendo conocimiento a los postulantes a través del portal web institucional. La prórroga o postergación de las etapas del proceso de selección son publicadas en el portal institucional modificando el calendario original
- Elaborar y publicar la relación de postulantes aptos y no aptos en cada etapa del concurso

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.**

público.

- i. Elaborar y publicar el cuadro de Méritos.
- j. Declarar desierto la plaza vacante cuando no se presenten postulantes y/o cuando ninguno de los postulantes cumpla y/o acredite los requisitos del perfil del puesto, cuando habiendo cumplido los requisitos, ninguno de los postulantes obtenga el puntaje mínimo aprobatorio en las etapas de evaluación del proceso de contratación y/o cuando no se suscriba el contrato administrativo de servicios dentro del plazo correspondiente y no exista accesitario.
- k. Elaborar, suscribir y elevar al Titular de la UNAP, el informe Final del proceso, a efecto de llevar a cabo las acciones administrativas a que hubiere lugar.
- l. Cumplir irrestrictamente los términos expresados en la presente base administrativa.

## 2. Actuaciones como Órgano Colegiado

La Comisión actúan como órgano colegiado sujetándose a las disposiciones previstas a los artículos 106<sup>1</sup> y 113<sup>2</sup> del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General; asumiendo solidariamente la responsabilidad administrativa sobre irregularidades que se pudiesen generar en el desarrollo del presente concurso público.

## 3. Consideraciones Importantes que deberán tener los miembros de la Comisión

- a. Los integrantes de las Comisión deberán abstenerse de participar en la evaluación y calificación del postulante en el caso de estar inmerso en alguna de las causales de abstención previstas en el artículo 99<sup>3</sup> del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de

### <sup>1</sup> Artículo 106.- Régimen de los órganos colegiados

Se sujetan a las disposiciones del presente apartado, el funcionamiento interno de los órganos colegiados, permanentes o temporales de las entidades, incluidos aquellos en los que participen representantes de organizaciones gremiales, sociales o económicas no estatales.

### <sup>2</sup> Artículo 113.- Acta de sesión

113.1 De cada sesión es levantada un acta, que contiene la indicación de los asistentes, así como del lugar y tiempo en que ha sido efectuada, los puntos de deliberación, cada acuerdo por separado, con indicación de la forma y sentido de los votos de todos los participantes. El acuerdo expresa claramente el sentido de la decisión adoptada y su fundamento.

113.2 El acta es leída y sometida a la aprobación de los miembros del órgano colegiado al final de la misma sesión o al inicio de la siguiente, pudiendo no obstante el Secretario certificar los acuerdos específicos ya aprobados, así como el pleno autorizar la ejecución inmediata de lo acordado.

113.3 Cada acta, luego de aprobada, es firmada por el Secretario, el Presidente, por quienes hayan votado singularmente y por quienes así lo soliciten.

### <sup>3</sup> Artículo 99.- Causales de abstención

La autoridad que tenga facultad resolutoria o cuyas opiniones sobre el fondo del procedimiento puedan influir en el sentido de la resolución, debe abstenerse de participar en los asuntos cuya competencia le esté atribuida, en los siguientes casos:

1. Si es cónyuge, conviviente, pariente dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, con cualquiera de los administrados o con sus representantes, mandatarios, con los administradores de sus empresas, o con quienes les presten servicios.
2. Si ha tenido intervención como asesor, perito o testigo en el mismo procedimiento, o si como autoridad hubiere manifestado previamente su parecer sobre el mismo, de modo que pudiera entenderse que se ha pronunciado sobre el asunto, salvo la rectificación de errores o la decisión del recurso de reconsideración.
3. Si personalmente, o bien su cónyuge, conviviente o algún pariente dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, tuviere interés en el asunto de que se trate o en otro semejante, cuya resolución pueda influir en la situación de aquel.
4. Cuando tuviere amistad íntima, enemistad manifiesta o conflicto de intereses objetivo con cualquiera de los administrados intervinientes en el procedimiento, que se hagan patentes mediante actitudes o hechos evidentes en el procedimiento.
5. Cuando tuviere o hubiese tenido en los últimos doce (12) meses, relación de servicio o de subordinación con cualquiera de los administrados o terceros directamente interesados en el asunto, o si tuviera en proyecto una concertación de negocios con alguna de las partes, aun cuando no se concrete posteriormente.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

Procedimiento Administrativo General.

- b. El o los **Veedores** que formen parte de las reuniones convocadas por la comisión para las distintas etapas del proceso; deberán estar debidamente acreditados.
- c. Los acuerdos que adopten los miembros de la comisión deben constar en las respectivas actas, las mismas que deben estar suscritas y visadas por los miembros quienes han intervenido en el acto, siendo facultativo para los veedores, de cuya circunstancia se dejar constancia.
- d. Los miembros de la Comisión, el observador y los veedores están impedidos de:
  - Divulgar los aspectos confidenciales y de toda información a que tenga acceso en el proceso.
  - Ejercer o someterse a influencia parcializada en la evaluación de los postulantes.



No se aplica lo establecido en el presente numeral en los casos de contratos para la prestación de servicios públicos o, que versen sobre operaciones que normalmente realice el administrado-persona jurídica con terceros y, siempre que se acuerden en las condiciones ofrecidas a otros consumidores o usuarios.

6. Cuando se presenten motivos que perturben la función de la autoridad, esta, por decoro, puede abstenerse mediante resolución debidamente fundamentada. Para ello, se debe tener en consideración las siguientes reglas:

- a) En caso que la autoridad integre un órgano colegiado, este último debe aceptar o denegar la solicitud.
- b) En caso que la autoridad sea un órgano unipersonal, su superior jerárquico debe emitir una resolución aceptando o denegando la solicitud.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapikitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapikitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapikitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## X. PLAZAS VACANTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONIA PERUANA

Se convoca un total de **ciento cuatro (104) plazas vacantes** de los diferentes órganos o unidades orgánicas de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana.

FACULTAD/DEPENDENCIA	NIVELES REMUNERATIVOS										TOTAL
	SPC	STA	STB	STC	STD	SAA	SAB	SAC	SAD	OBR	
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO		1						2	2	1	6
DIRECCIÓN DE REGISTRO Y ASUNTOS ACADÉMICOS								1			1
DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL								1			1
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN							1	1			2
ESCUELA DE POST GRADO					1						1
FACULTAD DE AGRONOMÍA	2	1	1	1				1		11	17
FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS		1		1				3			5
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES								1	2		3
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS				1	1	1					3
FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES			1					3	1	3	8
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS				2							2
FACULTAD DE ENFERMERÍA				1				1			2
FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA		1									1
FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS		1		1				1	1		4
FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA								2			2
FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA				2				3			5
FACULTAD DE MEDICINA HUMANA									1		1
FACULTAD DE ODONTOLOGIA			1								1
FACULTAD DE ZOOTECNIA								3			3
OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL					1						1
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO					2						2
SECRETARÍA GENERAL				1				1			2
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		1	2	3			1	2			9
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE			2	2				9	3	1	17
UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES				2							2
UNIDAD FUNCIONAL ENLACE LIMA		1									1
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN - CIRNA								1		1	2
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	<b>104</b>

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## XI. PERFIL DEL PUESTO

Los perfiles de puestos de las **ciento cuatro (104) plazas vacantes** de los diferentes órganos o unidades de la UNAP, conforme al Manual de Clasificador de Cargos (MCC) de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, son los siguientes:

### 1.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE NUTRICIÓN I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N.º 000356
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Nutrición I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar alimentos, menús, dietas, fórmulas lácteas y otras de acuerdo a prescripciones dietéticas.</li> <li>2. Seleccionar y verificar el estado de conservación de los víveres para su preparación.</li> <li>3. Distribuir los alimentos.</li> <li>4. Efectuar el mantenimiento, limpiezas del ambiente, útiles y materiales.</li> <li>5. Elaborar panes, pasteles y otros productos de panadería, según indicaciones.</li> <li>6. Seleccionar harinas y componentes para la preparación de panes; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>b) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 2.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE NUTRICIÓN I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000873
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Nutrición I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Elaborar alimentos, menús, dietas, fórmulas lácteas y otras de acuerdo a prescripciones dietéticas. 2. Seleccionar y verificar el estado de conservación de los víveres para su preparación. 3. Distribuir los alimentos. 4. Efectuar el mantenimiento, limpiezas del ambiente, útiles y materiales. 5. Elaborar panes, pasteles y otros productos de panadería, según indicaciones. 6. Seleccionar harinas y componentes para la preparación de panes; y, 7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo. b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 3.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE NUTRICIÓN I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000177
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Nutrición I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar alimentos, menús, dietas, fórmulas lácteas y otras de acuerdo a prescripciones dietéticas.</li> <li>2. Seleccionar y verificar el estado de conservación de los víveres para su preparación.</li> <li>3. Distribuir los alimentos.</li> <li>4. Efectuar el mantenimiento, limpiezas del ambiente, útiles y materiales.</li> <li>5. Elaborar panes, pasteles y otros productos de panadería, según indicaciones.</li> <li>6. Seleccionar harinas y componentes para la preparación de panes; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

#### 4.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000755
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Verificar que lo informes de los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno sean oportuno.</li> <li>3. Apoyar la supervisión de las rondas efectuadas por el Obrero II</li> <li>4. Verificar que el mantenimiento y conservación de la infraestructura física sea oportuna.</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 5.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000066
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Verificar que lo informes de los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno sean oportuno.</li> <li>3. Apoyar la supervisión de las rondas efectuadas por el Obrero II</li> <li>4. Verificar que el mantenimiento y conservación de la infraestructura física sea oportuna.</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 6.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000960
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) II

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

1. Apoyar en la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.
2. Verificar que lo informes de los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno sean oportuno.
3. Apoyar la supervisión de las rondas efectuadas por el Obrero II
4. Verificar que el mantenimiento y conservación de la infraestructura física sea oportuna.
5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

#### Formación Académica

- a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.
- b) Grado/situación académica: No Aplica.

#### Experiencia:

- c) Experiencia General: experiencia general no menor de dos (02) años en el sector público y/o privado
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.

### Requisitos Adicionales

No aplica

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 7.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000458
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Verificar que lo informes de los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno sean oportuno.</li> <li>3. Apoyar la supervisión de las rondas efectuadas por el Obrero II</li> <li>4. Verificar que el mantenimiento y conservación de la infraestructura física sea oportuna.</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 8.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000115
- ❖ DEPENDENCIA: VICERRECTORADO DE INVESTIGACION - CIRNA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Verificar que lo informes de los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno sean oportuno.</li> <li>3. Apoyar la supervisión de las rondas efectuadas por el Obrero II</li> <li>4. Verificar que el mantenimiento y conservación de la infraestructura física sea oportuna.</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 9.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) IV

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000363
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servicio Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) IV
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar documentos de competencia del órgano o unidad orgánica a la que pertenece.</li> <li>2. Revisar y preparar la documentación requerida para la firma del responsable del órgano o unidad orgánica.</li> <li>3. Mantener actualizado el directorio institucional.</li> <li>4. Preparar y ordenar documentos para reuniones y/o conferencias.</li> <li>5. Administrar documentos clasificados y prestar apoyo secretarial especializado.</li> <li>6. Proponer o ejecutar la aplicación de normas técnicas sobre documentos, tramite, archivo, etc.</li> <li>7. Organizar el control y seguimiento de los expedientes, preparando periódicamente los informes de situación.</li> <li>8. Administrar documentación y prestar apoyo secretarial especializado, aplicando sistemas de cómputo; y,</li> <li>9. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUERIMIENTO DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior Completo.</li> <li>b) Grado/Situación Académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>d) Experiencia Especifica (desarrollando funciones similares y/o en cargo similares y/o en el Sector Publico): dos (02) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
- Manejo de herramientas de informática a nivel profesional.		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

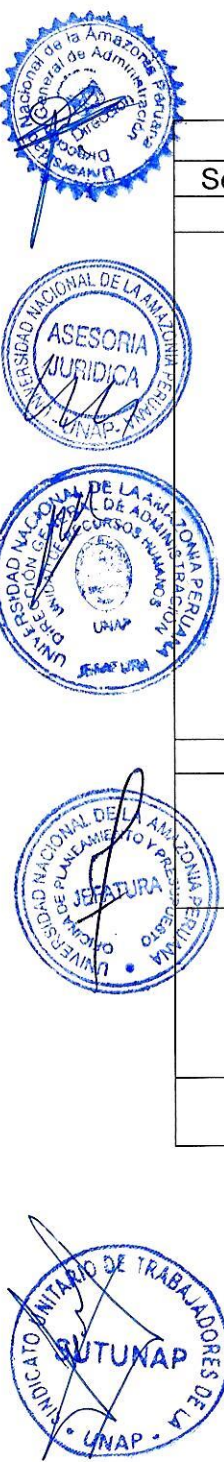
## 10.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) IV

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000504
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ODONTOLOGIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servicio Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) IV
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar documentos de competencia del órgano o unidad orgánica a la que pertenece.</li> <li>2. Revisar y preparar la documentación requerida para la firma del responsable del órgano o unidad orgánica.</li> <li>3. Mantener actualizado el directorio institucional.</li> <li>4. Preparar y ordenar documentos para reuniones y/o conferencias.</li> <li>5. Administrar documentos clasificados y prestar apoyo secretarial especializado.</li> <li>6. Proponer o ejecutar la aplicación de normas técnicas sobre documentos, tramite, archivo, etc.</li> <li>7. Organizar el control y seguimiento de los expedientes, preparando periódicamente los informes de situación.</li> <li>8. Administrar documentación y prestar apoyo secretarial especializado, aplicando sistemas de cómputo; y,</li> <li>9. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUERIMIENTO DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior Completo.</li> <li>b) Grado/Situación Académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>d) Experiencia Específica (desarrollando funciones similares y/o en cargo similares y/o en el Sector Público): dos (02) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
- Manejo de herramientas de informática a nivel profesional.		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 11.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) IV

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000116
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servicio Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) IV
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar documentos de competencia del órgano o unidad orgánica a la que pertenece.</li> <li>2. Revisar y preparar la documentación requerida para la firma del responsable del órgano o unidad orgánica.</li> <li>3. Mantener actualizado el directorio institucional.</li> <li>4. Preparar y ordenar documentos para reuniones y/o conferencias.</li> <li>5. Administrar documentos clasificados y prestar apoyo secretarial especializado.</li> <li>6. Proponer o ejecutar la aplicación de normas técnicas sobre documentos, tramite, archivo, etc.</li> <li>7. Organizar el control y seguimiento de los expedientes, preparando periódicamente los informes de situación.</li> <li>8. Administrar documentación y prestar apoyo secretarial especializado, aplicando sistemas de cómputo; y,</li> <li>9. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUERIMIENTO DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior Completo.</li> <li>b) Grado/Situación Académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>d) Experiencia Especifica (desarrollando funciones similares y/o en cargo similares y/o en el Sector Publico): dos (02) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
- Manejo de herramientas de informática a nivel profesional.		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 12.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000023
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE REGISTRO Y ASUSNTOS ACADEMICOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 13.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000979
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 14.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000878
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 15.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000834
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION Y HUMANIDADES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales. 2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad. 3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos. 4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 16.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000157
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTA DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



## 17.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000097
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ENFERMERIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 18.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000206
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales. 2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad. 3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos. 4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 19.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000740
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 20.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000136
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales.</li> <li>2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad.</li> <li>3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos.</li> <li>4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 21.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000928
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales. 2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad. 3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos. 4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 22.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000888
- ❖ DEPENDENCIA: VICERRECTORADO DE INVESTIGACION - CIRNA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Sistema Administrativo I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Analizar y clasificar información, así como apoyar la ejecución de procesos técnicos de un sistema administrativo, siguiendo instrucciones generales. 2. Efectuar trámite y/o procesar información de cierta complejidad. 3. Mantener actualizados los registros, fichas y documentación del sistema administrativo, según métodos técnicos. 4. Preparar informe de alguna complejidad en el área de su competencia; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 23.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000533
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada. 2. Distribuir documentos y materiales en general. 3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres. 4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada. 5. Arreglar y conservar jardines; y, 6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: No aplica d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 24.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 00079
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



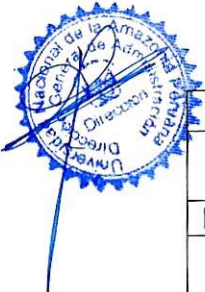


# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 25.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000680
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



Lima, 1 de febrero de 2019





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 26.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000361
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE NEGOCIOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 27.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000040
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 28.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 0000490
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 29.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000560
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada. 2. Distribuir documentos y materiales en general. 3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres. 4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada. 5. Arreglar y conservar jardines; y, 6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: No aplica d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 30.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000779
- ❖ DEPENDENCIA: OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 31.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000488
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada. 2. Distribuir documentos y materiales en general. 3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres. 4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada. 5. Arreglar y conservar jardines; y, 6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: No aplica d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 32.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000714
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 33.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000396
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de Servicio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlar y custodiar locales, oficinas, equipos, material y/o personal que ingresa y sale de la dependencia asignada.</li> <li>2. Distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>3. Trasladar y acomodar muebles y otros enseres.</li> <li>4. Limpiar y desinfectar los diferentes ambientes de la dependencia asignada.</li> <li>5. Arreglar y conservar jardines; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 34.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000366
- ❖ DEPENDENCIA: ESCUELA DE POST GRADO

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.</li> <li>2. Emitir opinión técnica de expedientes</li> <li>3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.</li> <li>4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.</li> <li>5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.</li> <li>6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones similares al puesto.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



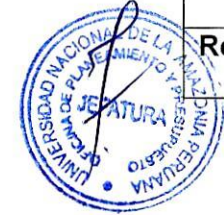
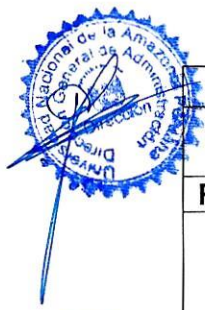


# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 35.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000388
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.</li> <li>2. Emitir opinión técnica de expedientes</li> <li>3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.</li> <li>4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.</li> <li>5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.</li> <li>6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones similares al puesto.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 36.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000506
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I

#### **FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.
2. Emitir opinión técnica de expedientes
3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.
4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.
5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.
6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,
7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.

#### **REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

##### **Formación Académica**

- a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.
- b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.

##### **Experiencia:**

- c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones similares al puesto.

##### **Requisitos Adicionales**

- Capacitación especializada en el área.

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 37.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000848
- ❖ DEPENDENCIA: OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I

#### **FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.
2. Emitir opinión técnica de expedientes
3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.
4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.
5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.
6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,
7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.

#### **REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

##### **Formación Académica**

- a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.
- b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.

##### **Experiencia:**

- c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones similares al puesto.

#### **Requisitos Adicionales**

- Capacitación especializada en el área.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 38.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000932
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.</li> <li>2. Emitir opinión técnica de expedientes</li> <li>3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.</li> <li>4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.</li> <li>5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.</li> <li>6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones similares al puesto.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 39.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000140
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD FUNCIONAL ENLACE LIMA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario académico.</li> <li>2. Emitir opinión técnica de expedientes</li> <li>3. Recepcionar, almacenar y archivar las actas de notas del movimiento académico.</li> <li>4. Elaborar constancias de notas, de matrícula y récord académico.</li> <li>5. Elaborar certificado de estudios, constancias de ingreso y egreso.</li> <li>6. Proporcionar información relativa al área de su competencia; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) año.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año en funciones similares al puesto.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 40.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000088
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>b) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 41.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000319
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 42.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000422
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 43.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000625
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

#### 44.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000765
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 45.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000970
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 46.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000420
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 47.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000360
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 48.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000607
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 49.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000954
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 50.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000955
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que se suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 51.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OBRERO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000887
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Obrero (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la programación la inspección y revisión del patrimonio de la dependencia que se le asigna, siendo de su responsabilidad económica, administrativa y legal las pérdidas que se pudieron producir durante su turno.</li> <li>2. Informar los registros en el cuaderno de ocurrencias de la dependencia asignada los hechos y acontecimientos que ser suscitan durante su turno.</li> <li>3. Apoyar en la orientación adecuada y oportuna a las personas que ingresó a la Oficina.</li> <li>4. Supervisar las rondas efectuadas por el Obrero I</li> <li>5. Apoya en el mantenimiento y conservación de la infraestructura física.</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 52.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE MECANICO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000936
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Mecánico I

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

1. Efectuar reparaciones sencillas y mantenimiento de motores, maquinaria y equipo mecánico diverso.
2. Efectuar mantenimiento de vehículos, equipos y otros.
3. Realizar trabajos sencillos de torno y soldadura, utilizando equipo eléctrico y/o autógeno.
4. Cambiar accesorios y piezas en vehículos motorizados y máquinas diversas.
5. Participar en el montaje y desmontaje de equipos, maquinarias y vehículos; y,
6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

#### Formación Académica

- a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.
- b) Grado/situación académica: Titulado Técnica superior

#### Experiencia:

- c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) años.
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): 01 año de experiencia relacionada al cargo estructural.

#### Requisitos Adicionales

- Capacitación especializada en el área.

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 53.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE INGENIERO II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000585
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Especialista	SP-ES	Ingeniero (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectar y dirigir obras de ingeniería especializada.</li> <li>2. Evaluar y recomendar proyectos en sus diversas fases, dentro del área de su especialidad.</li> <li>3. Estudiar presupuestos de proyectos de obras, estableciendo prioridades en su ejecución.</li> <li>4. Formular proyectos de inversión para la ejecución de programas de ingeniería especializada.</li> <li>5. Desarrollar proyectos de estudio de aguas continentales y oceanográficas.</li> <li>6. Programar y realizar estudios de investigación en su especialidad.</li> <li>7. Supervisar actividades de instalación, operación y control de estaciones hidrometeorológicas; estudios geológicos y programas de electrificación, exploración y explotación minera, pesqueras, prolíferas y sobre áreas especializadas de la ingeniería.</li> <li>8. Presentar programas de construcción, reconstrucción, ampliación y reequipamiento de talleres de mantenimiento y otros.</li> <li>9. Preparar análisis evaluativos de estudios técnicos.</li> <li>10. Efectuar visitas técnicas en materia de su especialidad; y,</li> <li>11. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Universitaria completa</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años, en el sector público o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): Experiencia específica no menor de dos (02) años desempeñando funciones relacionadas con el cargo</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 54.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) EN LABORATORIO II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000773
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) en Laboratorio II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Programar la supervisión de la producción de biólogos, inoculaciones, radiofármacos, kits, radio análisis y/o electro análisis, en los campos clínicos, químicos, microbiológicos y similares. 2. Programar la crianza y manejo de animales de laboratorio, para experimentación. 3. Programar, ejecutar y controlar el proceso de pruebas químicas, bacteriológicas, inmunológicas, biológicas, así como cortes histológicos y citológicos. 4. Coordinar la preparación de muestras, soluciones químicas, reactivos y medios, de acuerdo a las necesidades del laboratorio o gabinete. 5. Realizar cálculos para la programación de los pedidos de reactivos y materiales para el uso del laboratorio o gabinete. Realizar el escrutinio microscópico de las láminas y realizar el respectivo informe sobre anomalías detectadas; y, Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo. b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años. d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año de experiencia relacionadas al cargo estructural.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 55.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) EN IMPRESIONES I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000897
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE AGRONOMIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) en Impresiones I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar la distribución de los trabajos de impresión, de acuerdo a especialidades, materiales y costes de las obras.</li> <li>2. Llevar un registro de los abastecimientos y usos de los materiales de impresión.</li> <li>3. Realizar trabajos sencillos de mantenimiento y conservación de los equipos</li> <li>4. Realizar cambios y reposición de repuestos simples.</li> <li>5. Calcular la cantidad de materiales para los trabajos de imprenta; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años, en el sector público o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización en artes gráficas.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 56 .- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) EN IMPRESIONES I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000309
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE DECRECHO Y CIENCIAS POLITICAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) en Impresiones I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar la distribución de los trabajos de impresión, de acuerdo a especialidades, materiales y costes de las obras.</li> <li>2. Llevar un registro de los abastecimientos y usos de los materiales de impresión.</li> <li>3. Realizar trabajos sencillos de mantenimiento y conservación de los equipos.</li> <li>4. Realizar cambios y reposición de repuestos simples.</li> <li>5. Calcular la cantidad de materiales para los trabajos de imprenta; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años, en el sector público o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización en artes gráficas.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 57.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) EN IMPRESIONES I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000325
- ❖ DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) en Impresiones I

### FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL

1. Coordinar la distribución de los trabajos de impresión, de acuerdo a especialidades, materiales y costes de las obras.
2. Llevar un registro de los abastecimientos y usos de los materiales de impresión.
3. Realizar trabajos sencillos de mantenimiento y conservación de los equipos
4. Realizar cambios y reposición de repuestos simples.
5. Calcular la cantidad de materiales para los trabajos de imprenta; y,
6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

### REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL

#### Formación Académica

- a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.
- b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.

#### Experiencia:

- c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años, en el sector público o privado.
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): no aplica.

#### Requisitos Adicionales:

- Capacitación.
- Cursos y/o programas de especialización en artes gráficas.

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 58.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000675
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación de la oficina.</li> <li>2. Apoyar en la redacción de documentos varios.</li> <li>3. Redactar documentos de acuerdo a instrucciones específicas.</li> <li>4. Velar por la seguridad y conservación de documentos.</li> <li>5. Mantener la existencia de útiles de oficina y encargarse de su distribución.</li> <li>6. Orientar al público en general sobre gestiones a realizar y la situación de los documentos en los que tenga intereses; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 59.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000785
- ❖ DEPENDENCIA: OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación de la oficina.</li> <li>2. Apoyar en la redacción de documentos varios.</li> <li>3. Redactar documentos de acuerdo a instrucciones específicas.</li> <li>4. Velar por la seguridad y conservación de documentos.</li> <li>5. Mantener la existencia de útiles de oficina y encargarse de su distribución.</li> <li>6. Orientar al público en general sobre gestiones a realizar y la situación de los documentos en los que tenga intereses; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 60.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000949
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE NEGOCIOS



CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación de la oficina.</li> <li>b) Apoyar en la redacción de documentos varios.</li> <li>c) Redactar documentos de acuerdo a instrucciones específicas.</li> <li>d) Velar por la seguridad y conservación de documentos.</li> <li>e) Mantener la existencia de útiles de oficina y encargarse de su distribución.</li> <li>f) Orientar al público en general sobre gestiones a realizar y la situación de los documentos en los que tenga intereses; y,</li> <li>g) Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ul>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ul>		
<b>Experiencia:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ul>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 61.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000131
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación de la oficina.</li> <li>2. Apoyar en la redacción de documentos varios.</li> <li>3. Redactar documentos de acuerdo a instrucciones específicas.</li> <li>4. Velar por la seguridad y conservación de documentos.</li> <li>5. Mantener la existencia de útiles de oficina y encargarse de su distribución.</li> <li>6. Orientar al público en general sobre gestiones a realizar y la situación de los documentos en los que tenga intereses; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 62.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE LABORATORIO I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000732
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Laboratorio I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Tomar muestras para efectuar análisis químicos. 2. Controlar y distribuir certificados de análisis. 3. Colaborar en la ejecución de cortes histológicos y coloración de los mismos. 4. Limpiar y esterilizar material, instrumental y ambientes del laboratorio; y, 5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo. b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 63.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000283
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudiar y participar en la elaboración de normas, procedimientos e investigaciones preliminares de procesos técnicos.</li> <li>2. Analizar y emitir opinión técnica sobre expedientes puestos a su consideración.</li> <li>3. Formular el registro de proveedores y mantener actualizada la documentación sobre la administración de abastecimiento.</li> <li>4. Recopilar y consolidar información contable.</li> <li>5. Elaborar cuadros, resúmenes, formatos, fichas, cuestionarios y comisiones de trabajo.</li> <li>6. Absolver consultas de carácter técnico del área de su competencia.</li> <li>7. Participar en la programación de actividades técnico-administrativos en comisiones y reuniones de trabajo; y,</li> <li>8. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): dos (02) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 64.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000772
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUIMICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudiar y participar en la elaboración de normas, procedimientos e investigaciones preliminares de procesos técnicos.</li> <li>2. Analizar y emitir opinión técnica sobre expedientes puestos a su consideración.</li> <li>3. Formular el registro de proveedores y mantener actualizada la documentación sobre la administración de abastecimiento.</li> <li>4. Recopilar y consolidar información contable.</li> <li>5. Elaborar cuadros, resúmenes, formatos, fichas, cuestionarios y comisiones de trabajo.</li> <li>6. Absolver consultas de carácter técnico del área de su competencia.</li> <li>7. Participar en la programación de actividades técnico-administrativos en comisiones y reuniones de trabajo; y,</li> <li>8. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): dos (02) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 65.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000762
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación clasificada.</li> <li>2. Tomar dictado y digitar documentos varios.</li> <li>3. Coordinar citas y brindar atención al usuario.</li> <li>4. Administrar los útiles y bienes de oficina que se le asigne.</li> <li>5. Orientar sobre gestiones y situaciones de expedientes a los usuarios.</li> <li>6. Redactar documentos con criterio propio, de acuerdo con indicaciones generales; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia laboral general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): uno (01) año en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos relacionados con la especialidad.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapikitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapikitos.edu.pe







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 66.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000712
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación clasificada.</li> <li>2. Tomar dictado y digitar documentos varios.</li> <li>3. Coordinar citas y brindar atención al usuario.</li> <li>4. Administrar los útiles y bienes de oficina que se le asigne.</li> <li>5. Orientar sobre gestiones y situaciones de expedientes a los usuarios.</li> <li>6. Redactar documentos con criterio propio, de acuerdo con indicaciones generales; y,</li> <li>7. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia laboral general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): uno (01) año en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos relacionados con la especialidad.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 67.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OFICINISTA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000247
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION Y HUMANIDADES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Oficinista I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Redactar resoluciones, proveídos y otros documentos, de acuerdo a modelos preestablecidos.</li> <li>2. Estudiar, analizar e informar sobre la documentación que ingresa a la oficina.</li> <li>3. Mecanografiar, cuadros o gráficos financieros, contables y documentos reservados.</li> <li>4. Tomar taquigráficamente versiones orales en reuniones, conferencias, audiencias y otros.</li> <li>5. Llevar escalafones y/o archivos complejos y reservados.</li> <li>6. Efectuar cálculos y liquidaciones diversas.</li> <li>7. Codificar correspondencia postal, impresos y encomiendas, tanto nacionales como internacionales y/o tramitar, liberaciones aduaneras, pólizas de importación, exportación; y,</li> <li>8. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 68.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 001030
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION Y HUMANIDADES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 69.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000620
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 70.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000192
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ZOOTECNIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapikitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapikitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapikitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 71.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000587
- ❖ DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 72.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000809
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 73.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000295
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 74.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000058
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: No aplica</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapikitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapikitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapikitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 75.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SERVIDOR (A) AUXILIAR

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000523
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Servidor (a) Auxiliar
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en el traslado de expedientes de una oficina a otra, según instrucciones generales.</li> <li>2. Realizar labores administrativas tales como: fotocopiado, sellado de documentación y preparación de expedientes, carpetas, files, etc.</li> <li>3. Apoyar en el trámite y/o procesamiento de información o documentación según instrucciones generales.</li> <li>4. Realizar labores de consejería y aseo de la oficina asignada; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Formación Académica</b></li> <li>b) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>c) Grado/situación académica: No Aplica.</li> <li>d) <b>Experiencia:</b></li> <li>e) Experiencia General: No aplica</li> <li>f) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





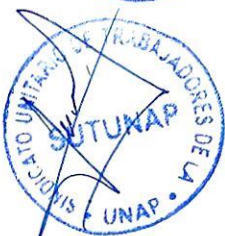
# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 76.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000590
- ❖ DEPENDENCIA: DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de servicio III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Clasificar y distribuir documentos y materiales en general. 2. Trasladar y acomodar muebles de la oficina donde labora. 3. Custodia los bienes que existen en el interior de los ambientes de la oficina donde labora. 4. Orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos y materiales; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: dos (02) años en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 77.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000589
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTA DE INGENIERIA DE SISTEMA E INFORMATICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de servicio III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clasificar y distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>2. Trasladar y acomodar muebles de la oficina donde labora.</li> <li>3. Custodia los bienes que existen en el interior de los ambientes de la oficina donde labora.</li> <li>4. Orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos y materiales; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 78.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000435
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTA DE INGENIERIA DE SISTEMA E INFORMATICA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de servicio III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clasificar y distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>2. Trasladar y acomodar muebles de la oficina donde labora.</li> <li>3. Custodia los bienes que existen en el interior de los ambientes de la oficina donde labora.</li> <li>4. Orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos y materiales; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/Situación Académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Dos (02) Años En El Sector Público Y/O Privado</li> <li>d) Experiencia Específica (Desarrollando Funciones Similares Y/O En Cargos Similares Y/O En El Sector Publico): Un (01) Año En Funciones Relacionadas Al Cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 79.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000282
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ZOOTECNIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de servicio III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clasificar y distribuir documentos y materiales en general.</li> <li>2. Trasladar y acomodar muebles de la oficina donde labora.</li> <li>3. Custodia los bienes que existen en el interior de los ambientes de la oficina donde labora.</li> <li>4. Orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos y materiales; y,</li> <li>5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria Completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 80.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TRABAJADOR (A) DE SERVICIO III

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000289
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Trabajador (a) de servicio III
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
1. Clasificar y distribuir documentos y materiales en general. 2. Trasladar y acomodar muebles de la oficina donde labora. 3. Custodia los bienes que existen en el interior de los ambientes de la oficina donde labora. 4. Orientar el ingreso y salida de personas, así como equipos y materiales; y, 5. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: Secundaria Completa. b) Grado/situación académica: No Aplica.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: dos (02) años en el sector público y/o privado d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): un (01) año en funciones relacionadas al cargo.		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 81.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE OPERADOR DE EQUIPO DE CINE Y TEVE

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000276
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE NEGOCIOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Operador de Equipo de Cine y TV
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operar cámaras de filmación, proyección cinematográfica y/o de transmisión televisiva.</li> <li>2. Controlar aparatos de efectos luminosos en actuaciones teatrales, cinematográficas y similares.</li> <li>3. Coordinar la operación de diversos equipos.</li> <li>4. Colaborar con el productor, realizador y escenógrafo en las diferentes actividades programadas.</li> <li>5. Efectuar reparaciones sencillas en los equipos y solicitar material complementario para el desarrollo de programas; y,</li> <li>6. Las demás funciones que el jefe inmediato le designe.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







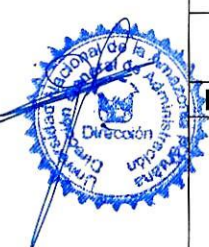
# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 82.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000748
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con al registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario.</li> <li>2. Recoger información y apoyar en la formulación y/o modificación de normas y procedimientos técnicos.</li> <li>3. Emitir opinión técnica de expedientes.</li> <li>4. Verificar procedimientos técnicos y evaluar los informes respectivos; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): uno (01) año en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 83.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000985
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con al registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario.</li> <li>2. Recoger información y apoyar en la formulación y/o modificación de normas y procedimientos técnicos.</li> <li>3. Emitir opinión técnica de expedientes.</li> <li>4. Verificar procedimientos técnicos y evaluar los informes respectivos; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): uno (01) año en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 84.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A) II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000914
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a) II

### **FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL**

1. Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con al registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del movimiento documentario.
2. Recoger información y apoyar en la formulación y/o modificación de normas y procedimientos técnicos.
3. Emitir opinión técnica de expedientes.
4. Verificar procedimientos técnicos y evaluar los informes respectivos; y,
5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.

### **REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL**

#### **Formación Académica**

- a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.
- b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.

#### **Experiencia:**

- c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.
- d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): uno (01) año en labores relacionadas al cargo estructural.

#### **Requisitos Adicionales**

- Capacitación especializada en el área.

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 85.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE ARTESANIA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000418
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Artesanía I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar labores variadas de conservación y mantenimientos de muebles e inmuebles; zapatería, cerrajería, talabartería, herrería, sastrería, modistería y similares.</li> <li>2. Realizar el mantenimiento y control de materiales, equipos y herramientas a su cargo.</li> <li>3. Preparar material, herramientas, equipo a utilizarse y solicitar su reposición.</li> <li>4. Participar bajo supervisión en el mantenimiento y conservación de máquinas industriales; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior Completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 86.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE AUXILIAR DE ARTESANIA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000486
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Artesanía I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar labores variadas de conservación y mantenimientos de muebles e inmuebles; zapatería, cerrajería, talabartería, herrería, sastrería, modistería y similares.</li> <li>2. Realizar el mantenimiento y control de materiales, equipos y herramientas a su cargo.</li> <li>3. Preparar material, herramientas, equipo a utilizarse y solicitar su reposición.</li> <li>4. Participar bajo supervisión en el mantenimiento y conservación de máquinas industriales; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior Completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 87.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE CHOFER I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000191
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ENFERMERIA

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Chofer I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducir vehículos motorizados para transporte urbano local en zonas urbanas.</li> <li>2. Apoyar en gestiones que realiza su oficina.</li> <li>3. Efectuar la revisión y mantenimiento del vehículo a su cargo.</li> <li>4. Elaborar informes y reportes de incidencias ocurridas durante el transporte; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): Experiencia en la conducción de vehículos menores de manera específica no menor de un (01) año.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de Conducir Categoría A-IIb.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 88.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE CHOFER I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000436
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Chofer I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducir vehículos motorizados para transporte urbano local en zonas urbanas.</li> <li>2. Apoyar en gestiones que realiza su oficina.</li> <li>3. Efectuar la revisión y mantenimiento del vehículo a su cargo.</li> <li>4. Elaborar informes y reportes de incidencias ocurridas durante el transporte; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): Experiencia en la conducción de vehículos menores de manera específica no menor de un (01) año.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de Conducir Categoría A-IIb.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 89.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE CHOFER I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000484
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACION	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Chofer I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducir vehículos motorizados para transporte urbano local en zonas urbanas.</li> <li>2. Apoyar en gestiones que realiza su oficina.</li> <li>3. Efectuar la revisión y mantenimiento del vehículo a su cargo.</li> <li>4. Elaborar informes y reportes de incidencias ocurridas durante el transporte; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): Experiencia en la conducción de vehículos menores de manera específica no menor de un (01) año.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de Conducir Categoría A-IIb.</li> </ul>		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 90.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) V

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000657
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) V
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar, clasificar y tramitar documentos que ingresen o generen el área a la cual pertenece, dando la seguridad correspondiente para su distribución interna y externa.</li> <li>2. Organizar y coordinar las audiencias, atención, reuniones, certámenes y preparar la agenda con la documentación respectiva.</li> <li>3. Organizar y supervisar el seguimiento de expedientes que ingresan a la oficina, preparando periódicamente informes de situación, utilizando sistemas de cómputo.</li> <li>4. Clasificar y verificar la foliación, seguimiento y control de documentos.</li> <li>5. Coordinar reuniones y preparar agenda respectiva.</li> <li>6. Atender al usuario, efectuar y concertar citas relacionadas con la gestión.</li> <li>7. Solicitar y administrar útiles y bienes de oficina que se le asigne.</li> <li>8. Redactar, tomar dictado y digitar documentos confidenciales.</li> <li>9. Guardar reservar en relación a la documentación y sistema de trabajo del área de su competencia y/o que le asigne.</li> <li>10. Automatizar la documentación por medios informáticos; y</li> <li>11. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de cuatro (04) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): tres (03) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática a nivel profesional</li> <li>• Amplia experiencia en labores de secretariado y de oficina.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 91.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE SECRETARIO (A) V

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000730
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Secretario (a) V
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrar, clasificar y tramitar documentos que ingresen o generen el área a la cual pertenece, dando la seguridad correspondiente para su distribución interna y externa.</li> <li>2. Organizar y coordinar las audiencias, atención, reuniones, certámenes y preparar la agenda con la documentación respectiva.</li> <li>3. Organizar y supervisar el seguimiento de expedientes que ingresan a la oficina, preparando periódicamente informes de situación, utilizando sistemas de cómputo.</li> <li>4. Clasificar y verificar la foliación, seguimiento y control de documentos.</li> <li>5. Coordinar reuniones y preparar agenda respectiva.</li> <li>6. Atender al usuario, efectuar y concertar citas relacionadas con la gestión.</li> <li>7. Solicitar y administrar útiles y bienes de oficina que se le asigne.</li> <li>8. Redactar, tomar dictado y digitar documentos confidenciales.</li> <li>9. Guardar reservar en relación a la documentación y sistema de trabajo del área de su competencia y/o que le asigne.</li> <li>10. Automatizar la documentación por medios informáticos; y</li> <li>11. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de cuatro (04) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): tres (03) años en labores relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de informática a nivel profesional</li> <li>• Amplia experiencia en labores de secretariado y de oficina.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 92.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL TECNICO (A) EN RACIONALIZACIÓN I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000334
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) en Racionalización I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar, el proceso de racionalización de la UNAP de acuerdo a la normatividad vigente.</li> <li>2. Difundir y orientar al personal jerárquico de la UNAP sobre el proceso de racionalización.</li> <li>3. Elaborar y ejecutar estudios de oferta y demanda de servicios educativos en la UNAP, con la finalidad de fortalecer el servicio educativo.</li> <li>4. Elaborar, procesar y analizar información relativa a herramientas de gestión y otros lineamientos en el marco de la modernización.</li> <li>5. Elaborar, procesar y analizar información de personal en los diferentes regímenes laborales de la UNAP para identificar la excedencia o necesidad del referido personal; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Universitario completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): un (01) año de experiencia relacionadas al cargo estructural.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 93.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL AUXILIAR DE FARMACIA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000544
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Farmacia I
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibir, seleccionar y despachar documentos.</li> <li>2. Llevar el control de ingreso y egreso de medicamentos y elaborar pedidos para mantener las existencias.</li> <li>3. Envasar, poner etiquetas y acondicionar productos farmacéuticos.</li> <li>4. Preparar recetas y fórmulas sencillas, siguiendo instrucciones específicas.</li> <li>5. Velar por el aseo y mantenimiento de los equipos y materiales de farmacia, y,</li> <li>6. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carrera afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica</li> </ol>		
Requisitos Adicionales		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en relación al cargo estructural.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 94.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL AUXILIAR DE MECANICA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000264
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Mecánica I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en trabajos sencillos de mecánica y soldadura.</li> <li>2. Operar máquinas como taladros, sierras mecánicas y similares.</li> <li>3. Cambiar accesorios y piezas sencillas.</li> <li>4. Limpiar, lavar y lubricar piezas y accesorios.</li> <li>5. Colaborar con el planchado y pintura de vehículo, armar y arreglar muebles metálicos, efectuar trabajos sencillos de cerrajería y/o limpieza de taller; y,</li> <li>6. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 95.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL AUXILIAR DE MECANICA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000487
- ❖ DEPENDENCIA: FACULTAD DE ZOOTECNIA

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Mecánica I
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en trabajos sencillos de mecánica y soldadura.</li> <li>2. Operar máquinas como taladros, sierras mecánicas y similares.</li> <li>3. Cambiar accesorios y piezas sencillas.</li> <li>4. Limpiar, lavar y lubricar piezas y accesorios.</li> <li>5. Colaborar con el planchado y pintura de vehículo, armar y arreglar muebles metálicos, efectuar trabajos sencillos de cerrajería y/o limpieza de taller; y,</li> <li>6. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 96.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL AUXILIAR DE MECANICA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000479
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Mecánica I
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en trabajos sencillos de mecánica y soldadura.</li> <li>2. Operar máquinas como taladros, sierras mecánicas y similares.</li> <li>3. Cambiar accesorios y piezas sencillas.</li> <li>4. Limpiar, lavar y lubricar piezas y accesorios.</li> <li>5. Colaborar con el planchado y pintura de vehículo, armar y arreglar muebles metálicos, efectuar trabajos sencillos de cerrajería y/o limpieza de taller; y,</li> <li>6. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 97.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL AUXILIAR DE MECANICA I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000711
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Auxiliar de Mecánica I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en trabajos sencillos de mecánica y soldadura.</li> <li>2. Operar máquinas como taladros, sierras mecánicas y similares.</li> <li>3. Cambiar accesorios y piezas sencillas.</li> <li>4. Limpiar, lavar y lubricar piezas y accesorios.</li> <li>5. Colaborar con el planchado y pintura de vehículo, armar y arreglar muebles metálicos, efectuar trabajos sencillos de cerrajería y/o limpieza de taller; y,</li> <li>6. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Superior completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Egresado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): No aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
No aplica		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 98.-PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL CHOFER II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000571
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Chofer II
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducir vehículos livianos y/o pesados para el transporte del personal docente, administrativos y estudiantes de la UNAP.</li> <li>2. Efectuar mantenimiento, limpieza y reparación mecánica compleja del vehículo a su cargo.</li> <li>3. Llevar el registro de las herramientas.</li> <li>4. Llevar el control de los ingresos de los carburantes y lubricantes.; y,</li> <li>5. Las demás funciones que disponga su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Secundaria completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: No Aplica.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años.</li> <li>b) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): Experiencia en la conducción de vehículos menores de manera específica no menor de dos (02) años.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de Conducir Categoría A - IIIb</li> <li>• Cursos en mecánica automotriz.</li> </ul>		



*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 99.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL TECNICO (A) ADMINISTRATIVO (A)

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000636
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a) Administrativo (a)
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participar en actividades de recepción, clasificación, registro, distribución y archivo de documentos técnicos.</li> <li>2. Ejecutar los registros de fichas y documentos técnicos en el área de los sistemas administrativos.</li> <li>3. Coordinar actividades administrativas sencillas.</li> <li>4. Recepcionar, tramitar información para estudios e investigaciones.</li> <li>5. Apoyar las acciones de comunicación, información y relaciones públicas; y,</li> <li>6. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: técnico básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 100.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE ELECTRICISTA II

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000466
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Electricista II
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supervisar la instalación de circuitos eléctricos.</li> <li>2. Realizar la instalación de equipos de transmisión, generadores y/o transformadores.</li> <li>3. Revisar y reparar equipos de circuitos de telecomunicación y otros similares.</li> <li>4. Instalar tableros de alta tensión y subestaciones de alta tensión.</li> <li>5. Revisar y determinar el estado de conservación de equipos y/o instalaciones eléctricas.</li> <li>6. Efectuar el control del material de trabajo; y,</li> <li>7. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico Básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: dos (02) años en el sector público y/o privado</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Publico): dos (02) años en funciones relacionadas al cargo.</li> </ol>		
Requisitos Adicionales		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en el área.</li> </ul>		

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 101.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE VIGILANTE I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000169
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Vigilante I
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proteger tanto a las personas como a la propiedad y a toda clase de bienes.</li> <li>2. Tratar de evitar la comisión de toda clase de hechos delictivos: hurtos, robos, sabotajes, actos vandálicos, de terrorismo, etc.</li> <li>3. Localización y extinción de incendios, siniestros y accidentes en general.</li> <li>4. Regular el tráfico peatonal y todo tipo de tráfico rodado, así como los vehículos dentro del campus, infracciones de normas de tráfico y control de vehículos mal estacionados.</li> <li>5. Prevenir y reportar el consumo de sustancias no autorizadas y en lo referente al consumo y tráfico de estupefacientes.</li> <li>6. Apagar todas las luces y cerrar todas las puertas/ventanas que se encuentren abiertas fuera del horario lectivo.</li> <li>7. Coordinación con el servicio de prevención, ante una actuación con el cuerpo de bomberos, protección civil y las fuerzas de seguridad del estado; y,</li> <li>8. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) años, en el sector público o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 102.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE VIGILANTE I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000957
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Vigilante I
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proteger tanto a las personas como a la propiedad y a toda clase de bienes.</li> <li>2. Tratar de evitar la comisión de toda clase de hechos delictivos: hurtos, robos, sabotajes, actos vandálicos, de terrorismo, etc.</li> <li>3. Localización y extinción de incendios, siniestros y accidentes en general.</li> <li>4. Regular el tráfico peatonal y todo tipo de tráfico rodado, así como los vehículos dentro del campus, infracciones de normas de tráfico y control de vehículos mal estacionados.</li> <li>5. Prevenir y reportar el consumo de sustancias no autorizadas y en lo referente al consumo y tráfico de estupefacientes.</li> <li>6. Apagar todas las luces y cerrar todas las puertas/ventanas que se encuentren abiertas fuera del horario lectivo.</li> <li>7. Coordinación con el servicio de prevención, ante una actuación con el cuerpo de bomberos, protección civil y las fuerzas de seguridad del estado; y,</li> <li>8. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.</li> </ol>		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: Técnico básico completo.</li> <li>b) Grado/situación académica: Titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: Experiencia general no menor de uno (01) años, en el sector público o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### 103.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE TECNICO (A)

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000545
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Técnico (a)
FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL		
7. Participar en los estudios e investigaciones que permitan el oportuno cumplimiento del Plan Estratégico de la entidad. 8. Cumplir con los procesos y lineamientos establecidos por la entidad para garantizar los derechos de los usuarios del Sistema de Seguridad Social en Salud, así como de los deberes por parte de los diferentes actores del mismo. 9. Apoyar el diseño y control de los procesos y procedimientos del área de desempeño con miras a optimizar la utilización de los recursos y activos disponibles cumpliendo los principios de eficacia y eficiencia. 10. Dar asistencia técnica en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo y ejecución de los procesos de la dependencia de acuerdo con la normatividad vigente.; y, 11. Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.		
REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL		
<b>Formación Académica</b>		
a) Nivel Educativo: técnico básico completo. b) Grado/situación académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.		
<b>Experiencia:</b>		
c) Experiencia General: un (01) año en el sector público y/o privado. d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): no aplica.		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 104.- PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL DE DIBUJANTE I

- ❖ CODIGO DE PLAZA N° 000400
- ❖ DEPENDENCIA: UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

CLASIFICACIÓN	SIGLA	CARGO ESTRUCTURAL
Servidor Público – Apoyo	SP-AP	Dibujante I
<b>FUNCIONES DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copiar planos de arquitectura, ingeniería, cartas topografías y similares.</li> <li>2. Efectuar trabajos de dibujos topográficos, interpretando datos técnicos.</li> <li>3. Modificar escalas de diferentes gráficos.</li> <li>4. Realizar ampliaciones y/o reducción de planos.</li> <li>5. Elaborar croquis, organigramas, diagramas, cuadros estadísticos, señales informativas, signos convencionales e ilustraciones de acuerdo a indicaciones.; y,</li> <li>6. Las demás funciones que sean asignados por su jefe inmediato.</li> </ol>		
<b>REQUISITOS DEL CARGO ESTRUCTURAL</b>		
<b>Formación Académica</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel Educativo: técnica superior completa.</li> <li>b) Grado/situación académica: titulado en carreras afines a las funciones del cargo.</li> </ol>		
<b>Experiencia:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>c) Experiencia General: experiencia general no menor de un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>d) Experiencia específica (desarrollando funciones similares y/o en cargos similares y/o en el Sector Público): no aplica.</li> </ol>		
<b>Requisitos Adicionales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación.</li> <li>• Cursos y/o programas de especialización.</li> </ul>		



Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## XII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Modalidad y Lugar de prestación del servicio	La modalidad de trabajo es <b>PRESENCIAL</b> y será a plazo <b>DETERMINADO</b> , según perfiles de propuestos y necesidad institucional.
Duración del contrato	El contrato tendrá una duración hasta el 31 de diciembre del 2024, sujeto a renovación, según evaluación de desempeño y necesidad institucional.
Evaluación	La evaluación del personal a contratar se realizará conforme a lo dispuesto en las normas vigentes. Para ello, se evaluará las funciones desempeñadas
Resolución de contrato	El incumplimiento de las funciones asignadas será causal de resolución de contrato dentro del periodo contractual (desde la firma de contrato hasta (el 31 de diciembre de 2024), previa evaluación de los resultados obtenidos, conforme al Decreto Legislativo N° 276, y Decreto Supremo N° 005- 90- PCM
Otras condiciones esenciales	No tener antecedentes judiciales, policiales, ni penales. No tener sanción administrativa vigente.


*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonia del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## CAPITULO II DE LA CONVOCATORIA

### XIII. CONVOCATORIA

La Comisión deberá publicar la convocatoria para el concurso público de las plazas vacantes, destinadas a la contratación de personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, a través del portal de SERVIR y del Portal Web Institucional, conforme al cronograma de ley.

### XIV. ETAPAS Y CRONOGRAMA DEL CONCURSO PUBLICO

1. **ETAPAS.** - El presente proceso de selección de concurso público, será conducido por la Comisión Encargada del Proceso del Concurso Público de Méritos para cubrir plazas vacantes administrativas orgánicas presupuestadas en la UNAP, como contratados bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, en el marco de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2024; conformada mediante **Resolución de Consejo Universitario N° 126-2024-CU-UNAP, de fecha 02 de octubre de 2024.** El proceso se realizará en **TRES ETAPAS** constará de las siguientes etapas:

1. Evaluación curricular (Eliminatorio).
2. Evaluación de conocimientos (Eliminatorio).
3. Entrevista personal (Eliminatorio).

ETAPAS	PUNTAJE MAXIMO	PUNTAJE MINIMO	PESO	COEFICIENTE
EVALUACION CURRICULAR (Modalidad Presencial)	100 PUNTOS	60 PUNTOS	30%	0.30
EVALUACION DE CONOCIMIENTOS (Modalidad Presencial)	100 PUNTOS	60 PUNTOS	40%	0.40
ENTREVISTA PERSONAL (Modalidad Presencial)	100 PUNTOS	60 PUNTOS	30%	0.30
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	<b>1.00</b>

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## 1.1 EVALUACION CURRICULAR

Tiene como puntaje como puntaje máximo de **cien (100) puntos** y es de carácter eliminatorio, con un puntaje **mínimo a 60**. Los postulantes que no alcancen el puntaje mínimo estarán impedidos de acceder a la siguiente etapa del concurso público, sujetos a descalificación inmediata. El puntaje obtenido en la Evaluación Curricular será valorado por el factor **PESO - PORCENTAJE (30%)**. El postulante deberá obtener, como mínimo, **60 puntos para avanzar o pasar a la etapa de evaluación de conocimiento**.

## 1.2 EVALUACION DE CONOCIMIENTO

Tiene como puntaje máximo cien (100) puntos y es de carácter eliminatorio, con un puntaje **mínimo a 60**. Los postulantes que no alcancen el puntaje mínimo estarán impedidos de acceder a la siguiente etapa del concurso público, sujetos a descalificación inmediata. El puntaje obtenido en la Evaluación de Conocimientos será valorado por el factor **PESO - PORCENTAJE (40%)**. El postulante deberá obtener, como mínimo, **60 puntos para avanzar o pasar a la etapa de entrevista personal**.

## 1.3 ENTREVISTA PERSONAL

Tiene puntaje, permitirá reflejar si el postulante cumple con las competencias y/o habilidades exigidas para el puesto, así como su desenvolvimiento, actitud, proactividad, entre otros. La nota máxima es de cien (100) puntos y es de carácter eliminatorio, con un puntaje **mínimo a 60**. Los postulantes que no alcancen el puntaje mínimo no serán valorados con el facto del peso.

El puntaje obtenido en la Entrevista Personal será valorado por el factor del **PESO - PORCENTAJE (30%)**.

Publicación de cuadro de méritos. Cada etapa del proceso es **EXCLUYENTE Y ELIMINATORIO**, lo que significa que el (la) postulante que sea **ELIMINADO/A** en alguna etapa no podrá acceder a la siguiente.

**IMPORTANTE:** Al tener las etapas carácter eliminatorio, es de absoluta responsabilidad del (la) postulante el seguimiento permanente del proceso en el portal institucional de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana - <https://www.unapiquitos.edu.pe>, a efectos de verificar su participación en la siguiente etapa correspondiente, de acuerdo al cronograma.

**2. CRONOGRAMA.** - El Proceso de Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP (en adelante **EL PROCESO**) para contratar personal administrativo, se rige por el cronograma y etapas del proceso publicado en el Portal Institucional de la UNAP(<https://www.unapiquitos.edu.pe>).

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.**

➤ El presente proceso se registrará por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.

➤ El o los postulantes es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales, además de los comunicados que se emitan a través de la página web institucional.

➤ Cada evaluación es eliminatoria por lo cual solo podrá acceder a la siguiente etapa de evaluación quienes hayan obtenido el puntaje mínimo en la evaluación previa.

➤ En la publicación de resultados de cada etapa se anunciará fecha, hora y condiciones para su aplicación en la siguiente etapa.

➤ Las actividades indicadas en cada etapa se desarrollarán de forma presencial. Las cuales podrán ser reprogramadas por causas debidamente justificadas.

## **CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO**

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	Del 31 de octubre al 14 de noviembre de 2024	Unidad de Recursos Humanos - UNAP
Publicación; Difusión del Cronograma y Bases del Concurso en el Portal Institucional de la UNAP / <a href="https://www.unapiquitos.edu.pe">https://www.unapiquitos.edu.pe</a>	Del 31 de octubre al 14 de noviembre de 2024	Comisión / OTI
Presentación de Expedientes únicamente de manera presencial y física en mesa de partes de la Unidad de Recursos Humanos - UNAP - ubicada en la Calle San Marcos N° 185 - Distrito de San Juan Bautista – Provincia de Maynas – Departamento de Loreto desde las 07:00 a las 18:00 horas.	El 15 de noviembre de 2024	Postulantes

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*


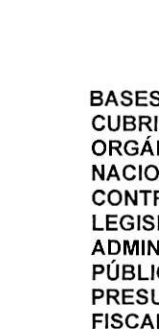
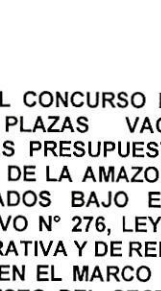
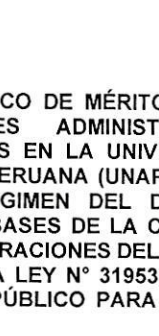
Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

 <p>Publicación de la relación de postulantes inscritos, en la página web institucional de la UNAP <a href="https://www.unapiquitos.edu.pe">https://www.unapiquitos.edu.pe</a></p>	El 18 de noviembre de 2024	Unidad de Recursos Humanos - UNAP / OTI
<p>Evaluación Curricular</p>	Del 19 al 20 de noviembre de 2024	Comisión
<p>Publicación de resultados de la evaluación curricular, en el portal institucional <a href="https://www.unapiquitos.edu.pe">https://www.unapiquitos.edu.pe</a></p>	El 21 de noviembre de 2024	Comisión / OTI
 <p>Presentación de Recurso Administrativo de Reconsideración, referente a la etapa de evaluación curricular (a partir de las 07:00 a las 14:00 horas, en las instalaciones de la Unidad de Recursos Humanos - UNAP)</p>	El 22 de noviembre de 2024	Postulantes
 <p>Publicación de la Absolución de los recursos administrativos presentados por los postulantes en el portal institucional <a href="https://www.unapiquitos.edu.pe">https://www.unapiquitos.edu.pe</a></p>	El 25 de noviembre de 2024	Comisión / OTI
<p>Examen de Conocimientos - Prueba Escrita. Lugar: Biblioteca Central de la UNAP - ubicada en la Calle San Marcos N° 185 - Distrito de San Juan Bautista – Provincia de Maynas – Departamento de Loreto. Hora: 08:00 horas</p>	El 26 de noviembre de 2024	Comisión
 <p>Publicación de los Resultados del Examen de Conocimiento y del Rol de Entrevista Personal</p>	El 27 de noviembre de 2024	Comisión / OTI
<p>Entrevista Personal</p>	Del 28 al 29 de noviembre de 2024	Comisión

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

Publicación de Cuadro de Méritos y declaración de ganadores en el portal institucional <a href="https://www.unapiquitos.edu.pe">https://www.unapiquitos.edu.pe</a>	El 02 de diciembre de 2024	Comisión / OTI
Remisión del Informe Final al Rectorado	El 04 de diciembre de 2024	Comisión
Suscripción y Registro de Contrato	El 09 de diciembre de 2024	Unidad de Recursos Humanos
Periodo de Prestación de Servicios - Renovable	Del 09 al 31 de diciembre de 2024	Unidad de Recursos Humanos

### NOTA:

- a) El órgano competente para resolver los recursos administrativos de reconsideración, interpuestos por los postulantes, será la Comisión mediante la emisión del acto administrativo correspondiente;
- b) Las etapas del presente proceso son eliminatorias. En tal sentido, únicamente rendirán las evaluaciones aquellos que aprueben la anterior, para cuyo efecto, se publicarán la relación de postulantes **APTOS** para cada etapa en las fechas establecidas en el cronograma.

### XV. PUBLICACION

a) La convocatoria es publicada en el **Portal Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR)** en cumplimiento de lo dispuesto por la Única Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo N° 083-2019- PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401, Decreto Legislativo que aprueba el régimen especial que regula las modalidades formativas de servicios en el sector público: <https://talentoperu.servir.gob.pe>.

b. Asimismo, es publicada en el Portal Institucional de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana: <https://www.unapiquitos.edu.pe>.

### XVI. PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN

El expediente deberá ser presentado dentro de un (01) sobre de manila, el cual deberá estar debidamente cerrado y con el siguiente rotulado:

Señores:  
Universidad Nacional de la Amazonía Peruana  
Comisión Encargada del Proceso del Concurso Público de Méritos

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 001-2024-UNAP  
PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL  
DECRETO LEGISLATIVO N° 276, EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA.**

**Nombres y Apellidos:** .....

**N° de DNI:** .....

**Dirección:** .....

**N° de Celular:** .....

**Email:** .....

**Código de plaza a que postula:** .....

**Cargo Funcional AIRHSP a que postula:** .....

**Facultad / Dependencia a que postula:** .....

**N° de Folios presentados:** .....

El contenido del expediente debe ser fijado en un folder, el cual estará dentro del Sobre Rotulado. El folder debe contener de manera obligatoria lo siguiente:

- **Formato** : Solicitud de Inscripción (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Fotocopia simple de DNI** (la copia debe ser legible).
- **Hoja de Vida documentada** (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 01:** Declaración Jurada de cumplimiento con los requisitos mínimos establecidos en el perfil del Cargo Funcional (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 02:** Declaración jurada de no Tener Antecedentes Policiales, Judiciales, Penales, ni Sanción Administrativa Vigente (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 03:** Declaración jurada de Parentesco (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 04:** Declaración Jurada de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 05:** Declaración Jurada de no estar inmerso en la prohibición de doble percepción del Estado (debidamente firmada y con huella dactilar).
- **Anexo N° 06:** Declaración Jurada sobre inhabilitación para la función pública (debidamente firmada y con huella dactilar).

La documentación en su totalidad (incluyendo Formato de solicitud, copia del DNI, Hoja de Vida documentada, Anexos 01,02,03, 04, 05 y 06de), deberá estar debidamente **FIRMADA, CON HUELLA DIGITAL y FOLIADA** en número, comenzando por el último documento. No se foliará el reverso o la cara vuelta de las hojas ya foliadas, tampoco se deberá utilizar a continuación de la numeración para cada folio, letras del abecedario o cifras como: 1°, 1ª, 1B, 1 Bis, etc. La firma y la foliación debe ser con lapicero.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe

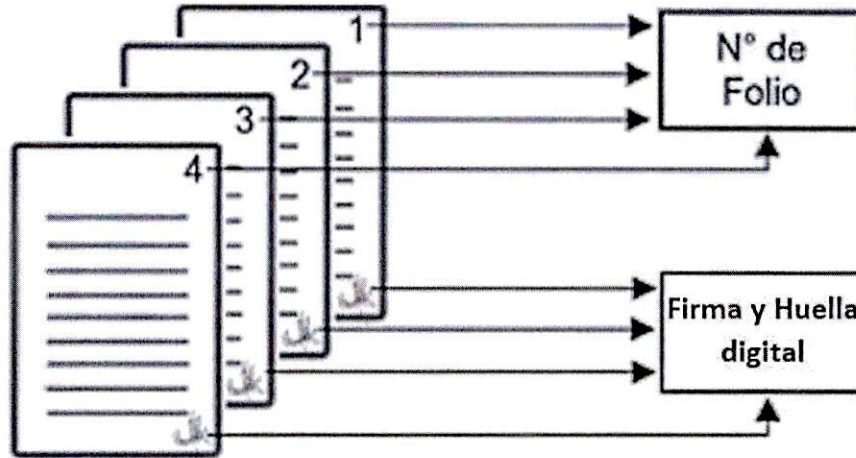




# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### Modelo de Foliación



### XVII. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

La presentación de expedientes será únicamente de manera física, en **MESA DE PARTES** de la Unidad de Recursos Humanos – UNAP, ubicada en la Calle San Marcos N° 185 – Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto, **desde las 07: 00 a las 18:00 horas**.



### XVIII. DENOMINACIÓN DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN

En virtud de los resultados obtenidos en la evaluación, los / las postulantes podrán obtener la condición de:

- a) **APTO/A:** Cuando el / la postulante cumpla con las condiciones mínimas de evaluación en cada etapa del proceso;
- b) **NO APTO/A:** Cuando el / la postulante no cumpla con las condiciones mínimas de evaluación en cada etapa del proceso;
- c) **DESCALIFICADO/A:** Cuando el / la postulante omita las formalidades requeridas para la presentación del expediente de postulación;
- d) **NO SE PRESENTA:** Cuando el / la postulante no se presenta en el horario establecido para las etapas de evaluación de conocimiento y entrevista personal; generando de manera automática su **DESCALIFICACIÓN**.



### XIX. EVALUACIÓN DE LOS EXPEDIENTES PRESENTADOS

El proceso de calificación de los expedientes presentados por los / las postulantes se desarrollará de la siguiente manera:

- a) La comisión verificará que el expediente haya sido recepcionado dentro de la hora establecida y cuente con el sello de recepción de mesa de partes de la Unidad de Recursos Humanos.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

- b) La comisión verificará que en el rotulado del sobre presentado por el postulante deberá contener la información estipulada en el numeral 9.1 de las presentes bases, la misma se detalla a continuación: i) Nombres y Apellidos; ii) Número de DNI del postulante; iii) Domicilio del postulante; iv) Número de celular del postulante; v) Email del postulante; vi) Código de la plaza al cual postula; vii) Nombre del Cargo Funcional a la que postula; viii) Nombre de la Facultad / Dependencia al cual postula; ix) Número de folios que contiene el expediente.
- c) Si se identifica que en el rotulado del expediente presentado no se encuentra toda la información requerida el postulante será declarado **DESCALIFICADO/A**.
- d) Si el / la postulante presenta más de un expediente de postulación para un mismo registro AIRHSP será declarado **DESCALIFICADO/A**.
- e) Si el / la postulante se presenta a más de un puesto del presente proceso será declarado **DESCALIFICADO/A**.
- f) Una vez verificado la información se procede a elaborar el acta de recepción de hojas de vida y realizar la publicación correspondiente en el portal institucional de la Universidad.

## XX. EVALUACIÓN CURRICULAR

En esta etapa se evaluará el cumplimiento del perfil presentado por parte del postulante: Para tal efecto, se tomará en cuenta únicamente aquello que se encuentre debidamente acreditado con la documentación correspondiente. La calificación máxima de la presente etapa es de **100 puntos**. El postulante deberá obtener el puntaje mínimo aprobatorio de **60 puntos**, para efectos de ser declarado **APTO/A** para poder pasar a la siguiente etapa del proceso.

**NOTA:** En caso el / la postulante presente su expediente con los anexos y/o declaraciones juradas, que no estén debidamente, diligenciadas, firmados y con la huella digital legible, será **DESCALIFICADO/A** del proceso. De encontrarse documentos foliados con lápiz o no foliados o rectificadas, el postulante quedará **DESCALIFICADO/A** del presente proceso. En caso el / la postulante presente su expediente con firma y huella digital escaneada, será **DESCALIFICADO/A** del proceso. De no presentar la copia legible del DNI, será **DESCALIFICADO/A** del proceso.

Tabla de calificación para la evaluación curricular: Según el perfil del Cargo Funcional al que postula, deberá de cumplir con el puntaje mínimo según la tabla de calificación caso contrario serán declarado **NO APTO (A)**.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

TABLA DE PUNTAJE DE EVALUACION CURRICULAR	
<b>I.- Formación Académica</b>	<b>60</b>
<b>A. Grado(s)/Situación Académica y estudios requeridos para el puesto</b>	<b>Min.45 / Max.60</b>
Cumple con el requisito mínimo en formación académica	45
Cumple con el requisito mínimo en formación académica y cuenta con 1 grado superior al mínimo requerido en el perfil de puesto	50
Cumple con el requisito mínimo en formación académica y cuenta con 2 grados superior al mínimo requerido en el perfil de puesto	60
<b>II.- Conocimientos (Estudios complementarios y/o Capacitaciones)</b>	<b>20</b>
<b>B. Cursos, Diplomados, especialización u otro similar relacionado a las funciones del cargo estructural del puesto</b>	<b>Min.5 / Max.20</b>
Acumulación de cursos, no menor de 6 a 60 horas lectivas	5
Acumulación de cursos, mayor a 60 a 120 horas lectivas	12
Acumulación de cursos, mayor a 120 a 180 horas lectivas	14
Acumulación de cursos, mayor a 180 a 240 horas lectivas	18
Acumulación de cursos, mayor 240 horas lectivas	20
<b>III.- Experiencia General</b>	<b>10</b>
<b>C. Experiencia general</b>	<b>Min.5 / Max.10</b>
Cumple con los requisitos mínimos requerido en el perfil del cargo funcional	5
1 punto por cada año adicional al mínimo requerido hasta un máximo de 5 puntos	Hasta 10
<b>III.- Experiencia Especifica</b>	<b>10</b>
<b>D. Experiencia específica en la función del cargo estructural del puesto asociada al Sector Público</b>	<b>Min.5 / Max.10</b>
En los perfiles del cargo funcional en la que se indique la <b>NO APLICACIÓN</b> de experiencia específica.	5
Cumple con los requisitos mínimos requerido en el perfil del cargo funcional	5
1 punto por cada año adicional al mínimo requerido hasta un máximo de 5 puntos	Hasta 10
<b>PUNTAJE MINIMO DE LA EVALUACION CURRICULAR POR CUMPLIR CON LOS REQUISITOS MINIMOS</b>	<b>60</b>
<b>PUNTAJE MAXIMO DE LA EVALUACION CURRICULAR</b>	<b>100</b>

Se acreditará tomando en cuenta los documentos que cumplan con los siguientes parámetros:

### I. Formación Académica:

Deberá acreditarse con Copia simple de la constancia de egresado, grado de bachiller, título profesional u **otro según el perfil del puesto**. En caso de documentos expedidos en idioma diferente al castellano, el postulante deberá adjuntar la traducción oficial o certificada de los mismos en copia simple. Tratándose de estudios realizados en el extranjero y de conformidad con lo establecido en la

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

Ley del Servicio Civil N° 30057 y su Reglamento General, deberán ser legalizados ante las autoridades consulares peruanas y el Ministerio de Relaciones Exteriores o de estar legalizados en el extranjero ante autoridades extranjeras deberá contar con la apostilla correspondiente. Todos los grados y/o títulos nacionales o expedidos en el extranjero deben estar registrados en SUNEDU, caso contrario, no será considerado en la etapa de evaluación curricular.

Según la Ley Universitaria del Perú (Ley N° 30220), el grado académico es el reconocimiento formal que se otorga a los estudiantes que han culminado satisfactoriamente un programa de estudios en una universidad. Esta ley establece que las universidades deben otorgar grados académicos como parte de su función de formación profesional.

Los grados académicos que se pueden otorgar incluyen:

1. **Grado de Bachiller:** Al finalizar la educación universitaria de pregrado.
2. **Grados de posgrado:** Como el de **Magíster o Doctor**, que se otorgan tras completar programas de especialización o investigación avanzada.

Será verificado por la Comisión del Concurso Público en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Los egresados de institutos superiores deberán presentar:

**Título Técnico Profesional:** Acredita la formación en un área específica, permitiendo el ejercicio de actividades profesionales técnicas.

Cuando los estudiantes concluyen sus estudios escolares o básicos, se les llama **egresados de secundaria**. Al finalizar el ciclo educativo, reciben un **certificado de educación secundaria** que acredita que han completado su formación en este nivel.

## II.- Conocimientos (Estudios complementarios y/o Capacitaciones)

Estudios de Especialización, diplomados o cursos: Acreditar con Copia de los certificados de programas de especialización y/o diplomados relacionados a lo solicitado en el perfil de puesto, Los certificados y/o diplomas deben indicar el número de **horas lectivas** en capacitación equivale generalmente a **60 minutos de enseñanza efectiva**. Esta medida se utiliza en la mayoría de los programas de formación y capacitación, tanto en instituciones educativas como en programas de formación técnica y profesional. Es importante asegurarse de que el tiempo de capacitación se utilice de manera eficiente para cumplir con los objetivos de aprendizaje, caso contrario no serán considerados.

Cuando el perfil haga mención a la palabra "afines" se entenderá que el requisito incluye cualquier curso y/o programa de especialización con una nomenclatura diferente pero contenido/materia similar a lo solicitado.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## Acreditación:

Se acreditarán con copia simple de **CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DIPLOMAS, SEGÚN CORRESPONDA.**

## III. Experiencia General y Específica:

- **Experiencia General:** Se evaluará el tiempo de experiencia laboral general será contabilizado según las siguientes consideraciones: Para aquellos puestos donde se requiera formación técnica o universitaria, la experiencia general se contabilizará a partir del último año de prácticas preprofesionales desarrolladas de acuerdo con el Decreto Legislativo N° 1401 por lo cual, el postulante deberá presentar una copia de su constancia de prácticas o documento que acredite la misma, caso contrario, la experiencia general se contabilizará desde la fecha de egreso de la formación académica, debidamente acreditada con la constancia de egreso, y de no contar con ella, desde el grado académico (bachiller) y/o título técnico o profesional presentado, en ese orden. Para los casos donde no se requiera formación técnica y/o universitaria completa o solo se requiere educación básica, se contabilizará cualquier experiencia laboral. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

### Acreditación:

Mediante la presentación de cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos u Orden de Servicio y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del postulante

- **Experiencia Específica:** Se evaluará en función al tiempo de experiencia asociada al puesto, función y/o materia del puesto convocado, a un nivel específico convocado, a un nivel específico o al sector al que pertenece la entidad. Las funciones y/o responsabilidades que detallen los postulantes como parte de su experiencia específica en el Currículo Vitae (CV) serán consideradas válidas siempre que se encuentren relacionadas a las funciones del perfil de puesto convocado.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.

### Acreditación:

Mediante la presentación de cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos u Orden de Servicio y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del postulante. No se tomará en cuenta aquellos documentos que no expresen el inicio y/o fin del servicio.

Para determinar el puntaje total de la Evaluación Curricular, se aplica la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje Total Evaluación Curricular} = (C1) \times \text{PEC}$$

Donde:

PTEC = Puntaje Total de evaluación curricular

PEC = Puntaje Evaluación Curricular

C1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación curricular equivale a **0.30**

## XXI. EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS (PRUEBA ESCRITA)

Tiene como objetivo evaluar el nivel de conocimientos técnicos del postulante para el adecuado desempeño de las funciones del perfil de puesto: Conocimientos generales y específicos relacionados al perfil del puesto, conocimientos técnicos precisados en el perfil de puesto (temas relacionados a las funciones del puesto.).

Esta evaluación será elaborada por la comisión, mismos que podrán convocar a profesionales de la comunidad universitaria para la formulación de las preguntas de la evaluación de conocimiento, con el fin de garantizar la idoneidad e imparcialidad en esta etapa de corresponder.

La comisión adoptará mecanismos para la elaboración, custodia, traslado, aplicación y gestión de resultados con la finalidad de garantizar la seguridad y transparencia del proceso de evaluación de conocimiento.

Esta etapa permitirá establecer si el postulante cumple con las competencias exigidas para ocupar el puesto. La evaluación de conocimientos representa el **40% del puntaje total**, pudiendo puntuarse de cero (0) hasta cien (100) puntos como máximo. Esta evaluación será presencial y tendrá carácter eliminatorio, teniendo como nota mínima aprobatoria de **60 puntos (60/100)**. La Comisión, en base a los requisitos de la plaza vacante, elaborará el cuestionario de preguntas. La Comisión en pleno verificará la presencia de los legítimos postulantes, cuyo medio de verificación será su Documento Nacional de Identidad (DNI) y cargo de la solicitud de inscripción (**Formato de solicitud**), los postulantes deberán presentarse en el lugar, día y hora señalada, según cronograma publicado en la página web, portando lapicero de color azul o negro.

La prueba de conocimientos será objetiva (de alternativas múltiples), el examen constará de 20 preguntas y tendrá **60 minutos (01 hora)**. Las marcaciones de las preguntas serán en aspa o círculo, en caso de duplicarse las respuestas se considerará invalidados.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**IMPORTANTE.** - Se considerará el tiempo de tolerancia de cinco (05) minutos a partir del horario establecido, si pasado dicho tiempo el postulante no se presenta, no podrá participar en la evaluación. Para la ejecución de esta etapa es necesario que el postulante porte su DNI en físico y un lapicero de color azul.

**Publicación:** Los / las postulantes que obtengan el puntaje mínimo aprobatorio, serán declarados **APTOS (AS)** para la siguiente etapa del proceso.

Para determinar el puntaje total de la Evaluación Curricular, se aplica la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje Total Evaluación de Conocimiento} = (C1) \times \text{PECo}$$

Donde:

PTEC = Puntaje Total de Evaluación de Conocimiento

PECo = Puntaje Evaluación de Conocimiento

C1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación curricular equivale a **0.40**

## XXII. ENTREVISTA PERSONAL

La entrevista personal está orientada a analizar la experiencia en el perfil del puesto y profundizar aspectos de la motivación y habilidades del / la postulante en relación con el perfil del puesto, participan de esta evaluación todos los / as postulantes considerados **APTOS** en las evaluaciones anteriores.

El procedimiento para la ejecución de la entrevista personal será comunicado en el portal institucional y se realizará de manera presencial, esta etapa estará a cargo de la comisión, por ello es necesario que el / la postulante verifique la fecha y hora publicada en el portal de la Entidad.

- ❖ **Criterios de Calificación:** Los miembros de la Comisión Evaluadora deberán otorgar un puntaje a cada uno de los candidatos que asistieron a la entrevista. La calificación máxima de la presente etapa es de **100 puntos**; para calificar como postulante **APTO** en la etapa de entrevista personal deberá obtener un puntaje mínimo de **60 puntos**. Los criterios de evaluación para la entrevista personal son conforme al siguiente cuadro:

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

EVALUACIÓN	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	PUNTAJE MÁXIMO APROBATORIO
Entrevista Personal	60	100

CRITERIOS	PUNTAJE
Presentación Personal	De 0 a 10
Desenvolvimiento al hablar	De 0 a 10
Conocimiento del puesto al que postula	De 0 a 25
Conocimiento de las capacitaciones obtenidas	De 0 a 20
Demuestra capacidad de análisis ante dificultades	De 0 a 20
Capacidad de proponer mejoras o soluciones innovadoras	De 0 a 15

La Entrevista Personal será presencial y se efectuará de acuerdo al rol, al horario y al orden programado para cada postulante, la misma que será publicada oportunamente. Pasado ese tiempo el postulante será considerado como **NO SE PRESENTÓ**.

El postulante deberá portar su DNI para iniciar con la entrevista personal.

Durante la entrevista queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos.

Si el postulante no se presenta a la entrevista de acuerdo con la fecha y hora asignada en la publicación de resultados de la etapa anterior, es causal de eliminación, con la indicación de **"NO SE PRESENTÓ"**.

En caso se detecte **suplantación de identidad**, los miembros de comité a cargo de la evaluación considerarán al postulante como **DESCALIFICADO** del proceso de selección, sin perjuicio de otras medidas legales que se puedan adoptar.

**IMPORTANTE:** Los / las postulantes serán responsables del seguimiento del rol de entrevistas en el portal institucional de la UNAP.

Para determinar el puntaje total de la Entrevista Personal, se aplica la siguiente fórmula:

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**Puntaje Total Entrevista Personal = (C1) x PEP**

Donde:

PTEC = Puntaje Total de Evaluación de Conocimiento

PEP = Puntaje Entrevista Personal

C1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación curricular equivale a **0.30**

### XXIII. BONIFICACIONES

- ✓ **Bonificación por Discapacidad Conforme al artículo 48° y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley - Ley General de la Persona con Discapacidad**, la persona con discapacidad que haya participado en el proceso, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 15% en el puntaje total.



**Bonificación a la Persona con discapacidad =  
15% del Puntaje Total**

- **Bonificación a Licenciados de las Fuerzas Armadas Conforme a la Ley N° 29248 y su Reglamento**, los licenciados de las Fuerzas Armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado que participen en un proceso, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 10% en el puntaje total.



**Bonificación al Personal Licenciado de las  
Fuerzas Armadas =  
10% del Puntaje Total**

- Si el/la postulante tiene derecho a ambas bonificaciones mencionadas, estas se suman y tendrán derecho a una bonificación total de 25% sobre el puntaje total.



*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**Bonificación por Persona con discapacidad  
= 15% del Puntaje Total**  
+  
**Bonificación al Personal Licenciado de las  
Fuerzas Armadas = 10 % del Puntaje Total**  
=  
**25% del Puntaje Total**



BONIFICACION	PORCENTAJE	BASE LEGAL
Licenciado de las Fuerzas Armadas – FF.AA. (*)	10%	Ley N° 29248
Condición de discapacidad	15%	Ley N° 29973

(\*) Documento emitido por la entidad competente que señale la condición de Licenciado.



➤ En ese sentido, siempre que el/la postulante haya superado el puntaje mínimo establecido para la Etapa de la Entrevista Personal y acredite su condición de Discapacitado y/o Licenciado de las Fuerzas Armadas con el documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de presentar su Currículo vitae documentado; se le otorgará una bonificación del quince por ciento (15%) por discapacidad sobre el puntaje total obtenido o el diez por ciento (10%) por ser Licenciado de las Fuerzas Armadas sobre el puntaje total obtenido o veinticinco por ciento (25%) en el caso de tener el derecho a ambas bonificaciones.

➤ Para la elaboración de cuadro de méritos se asignará la bonificación correspondiente por discapacidad o en el caso de licenciados de las Fuerzas Armadas los cuales fueron acreditados en la Etapa de Evaluación Curricular, siempre y cuando hayan aprobado la Entrevista Personal.

➤ Se publicará el cuadro de méritos solo de aquellos/as postulantes que hayan aprobado todas las etapas del proceso: Evaluación Curricular; Evaluación de conocimientos, y Entrevista Personal.

En caso de registrarse un empate en el resultado final del proceso de selección se procederá a seleccionar al postulante que obtuvo el mayor puntaje en la evaluación curricular, si en caso persiste el empate se tomará en cuenta el puntaje de la entrevista personal para declarar al **GANADOR/A**.

➤ Los/las postulantes que hayan obtenido el puntaje mínimo señalado anteriormente, según el cuadro de méritos y no resulten ganadores, serán considerados como **ELEGIBLE** según orden de mérito.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## XXIV. RESULTADO DEL CONCURSO

- El Cuadro de Méritos se elaborará con aquellos/as postulantes que fueron convocados a la Entrevista Personal, detallando los resultados obtenidos en cada evaluación, en el cual se comunicará la condición final obtenida en el Concurso.
- La elección del/de la postulante idóneo/a para los puestos convocados, será de acuerdo al puntaje acumulado obtenido como consecuencia de la suma de todas las evaluaciones anteriores, incluyendo la Entrevista Personal considerando lo siguiente:

CUADRO DE MERITOS
PUNTAJE FINAL
<b>Puntaje Total</b> = Evaluación Curricular + Evaluación de Conocimientos + Entrevista Personal
<b>Puntaje Final</b> = Puntaje Total + Bonificación por Licenciado de las Fuerzas Armadas (10% Puntaje Total)
<b>Puntaje Final</b> = Puntaje Total + Bonificación por Discapacidad (15% Puntaje Total)

Se precisa que las bonificaciones a otorgar serán de aplicación cuando el postulante haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en el puntaje total según corresponda

El/la postulante tiene derecho a ambas bonificaciones antes mencionadas, estas se suman y tendrá derecho a una bonificación total de 25% sobre el puntaje total.

PUNTAJE FINAL
<b>Puntaje Total</b> = Evaluación Curricular + Evaluación de Conocimientos + Entrevista Personal
<b>Puntaje Final</b> = Puntaje Total + Bonificación por Licenciado de las Fuerzas Armadas (10% Puntaje Total) + Bonificación por Discapacidad (15% Puntaje Total)

## XXV. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO E INICIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

El/la postulante declarado **GANADOR/A** en el **Proceso del Concurso Público de Méritos N° 001-2024-UNAP**, para efectos de la suscripción e inicio de prestación de servicios, debe tener en cuenta, de acuerdo al cronograma, lo siguiente:

- El/la **GANADOR/A** deberá de recoger su expediente en la Unidad de Recursos Humanos para ser fedateados por los fedatarios acreditados por la UNAP.
- Una vez fedateado el expediente, el postulante presentará a la Unidad de Recursos Humanos, para recibir el memorando de posesión de cargo dentro de los 05 días hábiles publicados los resultados finales del presente concurso.

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



Lima, 1 de febrero de 2019



# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

- Si vencido el plazo, el ganador no toma posesión de cargo por causas objetivas imputables a él, se procederá a convocar a los **ELEGIBLES** según orden de mérito hasta Cubrir la plaza convocada.
- El postulante suscribirá el contrato dentro de los 5 días hábiles a la aprobación del informe final por parte del Consejo Universitario.
- Si durante el control posterior, se encontrará documentación falsa o adulterada, la entidad podrá adoptar las medidas legales y administrativas que correspondan.



## XXVI. DISPOSICIÓN FINAL DE LOS EXPEDIENTES

Los expedientes de los postulantes que no han sido adjudicados serán custodiados por la Unidad de Recursos Humanos – UNAP, por el periodo de un año, pasado dicho plazo la Unidad de Recursos Humanos gestionará la eliminación de los expedientes.



## XXVII. SITUACIONES IRREGULARES Y CONSECUENCIAS

En caso de que el/la postulante sea suplantado/a por otro postulante o por un tercero, será automáticamente **DESCALIFICADO/A**, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles o penales a que hubiere lugar.

En caso de que el/la postulante presentará información inexacta o incumpla con uno o más requisitos para su incorporación con carácter de declaración jurada, será **DESCALIFICADO/A** del proceso en cualquiera de las etapas en la cual se encuentre; y si luego de haberse adjudicado una posición, se verifica que ha consignado información falsa, será cesado, de acuerdo con las normas vigentes, sin perjuicio de la responsabilidad penal y/o administrativa en que hubiera incurrido.



## XXVIII. MECANISMO DE IMPUGNACIÓN

Si algún postulante considera que la Comisión haya emitido un acto que supuestamente viole, desconozca o lesione un derecho o interés legítimo, podrá presentar ante dicho órgano un recurso administrativo de reconsideración (Fundamentado en Prueba Nueva) para su resolución.



## XXIX. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO.

- ❖ **Declaratoria del proceso como desierto.** El proceso será declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:
  1. Cuando no se presenten postulantes en alguna de las etapas del proceso de selección o no se cuente con postulantes **APTOS** en alguna etapa del proceso de selección;
  2. Cuando los/las postulantes no cumplan con los requisitos mínimos del perfil del puesto;
  3. Cuando habiendo cumplido los requisitos, ninguno de los postulantes obtenga el puntaje mínimo aprobatorio en las etapas de evaluación del proceso de contratación.

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

4. Cuando no se suscriba el contrato administrativo de servicios dentro del plazo correspondiente y no exista accesorio.

❖ **Cancelación del proceso o de un puesto.** El proceso o puesto puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la UNAP:

1. Cuando desaparece la necesidad del servicio iniciado el proceso de selección;
2. Por asuntos institucionales no previstos;
3. Por restricciones presupuestales
4. Otras razones debidamente justificadas.

### XXX. DISPOSICIONES FINALES

**PRIMERA:** Al término del Concurso, la Comisión publicará los resultados finales (Cuadro de Mérito) en la página institucional de la UNAP y remitirá el Informe final al Rector, para el trámite correspondiente.

**SEGUNDA:** Los casos no contemplados en las presente bases, serán resueltos por la Comisión, aplicando de manera supletoria las normas sobre la materia, debiendo fundamentar las acciones que adopte, para garantizar los principios de mérito, transparencia e igualdad de oportunidades, de los postulantes.

### XXXI. ANEXOS

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

## FORMATO SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

Yo, ..... de nacionalidad....., identificado (a) con D.N.I. N°....., domiciliado en....., Distrito de....., Provincia de....., Departamento de.....;

postulante al **Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, con el siguiente detalle:

Código de Plaza	Cargo Funcional AIRHSP	Facultad / Dependencia

Solicito a Usted, que autorice mi inscripción en el mencionado Concurso, para la cual adjunto la documentación requerida en las Bases.

Por lo expuesto señor presidente, solicito acceda a mi solicitud por ser justa.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.

Huella Digital

Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.





UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**ANEXO N° 01**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS EN EL PERFIL DEL CARGO FUNCIONAL**

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024



Yo,....., de nacionalidad....., identificado

(a) con D.N.I. N°....., domiciliado en....., Distrito de....., Provincia de....., Departamento de.....;

en mi calidad de postulante al **Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en virtud de lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; declaro bajo juramento lo siguiente:

Que, los documentos presentados, los cuales acreditan que cumplo con los requisitos mínimos establecidos en el perfil del Cargo Funcional al que postulo son verdaderos y copia fiel del original. En caso de ser comprobada la falsedad de mi Declaración, me someto a las sanciones dispuestas en la Normatividad vigente.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.



Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.



*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES, JUDICIALES, PENALES, NI SANCIÓN ADMINISTRATIVA VIGENTE

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024

Yo, ..... de nacionalidad....., identificado (a) con D.N.I. N°....., domiciliado en....., Distrito de....., Provincia de....., Departamento de.....;

en mi calidad de postulante al **Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en virtud de lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; declaro bajo juramento lo siguiente:

- Que, **NO TENGO** Antecedentes Policiales, Judiciales, Penales, ni sanción administrativa vigente. En caso de ser comprobada la falsedad de mi Declaración, me someto a las sanciones dispuestas en la Normatividad vigente.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.

Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### ANEXO N° 03 DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024

Yo, ..... de nacionalidad....., identificado  
(a) con D.N.I. N°....., domiciliado  
en....., Distrito de  
....., Provincia de  
....., Departamento de

.....; en mi calidad de postulante al **Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en virtud a lo dispuesto en el artículo 1° de la Ley N.° 26771; **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que:

SI	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cuento con parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad y por razón de matrimonio o convivencia que a la fecha se encuentran prestando servicios en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana.

De marcar la opción **SI** (\*) consignar la siguiente información:

(\*) Parientes que trabajan en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	GRADO DE PARENTESCO	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA EN DONDE PRESTA SERVICIOS

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

Formulo la presente declaración en virtud del principio de presunción de veracidad previsto en los artículos IV, numeral 1.7 y 42° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; sujetándome a las acciones legales que corresponda, en caso de ser comprobada la falsedad de mi declaración.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.



Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.







# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### ANEXO N° 04

### DECLARACIÓN JURADA – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024

Yo,.....

....., de nacionalidad....., identificado

(a) con D.N.I. N°....., domiciliado

en....., Distrito de

....., Provincia de

....., Departamento de

.....; en mi calidad de postulante al **Concurso Público de**

**Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el

Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en

virtud de lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento

Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; declaro bajo

juramento lo siguiente:

- Que, **NO** me encuentro en el registro de deudores alimentarios morosos – **REDAM**. En caso de ser comprobada la falsedad de mi Declaración, me someto a las sanciones dispuestas en la Normatividad vigente.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.



Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.



UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

**ANEXO N° 05**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE DOBLE PERCEPCIÓN**

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024

Yo,.....  
....., de nacionalidad....., identificado  
(a) con D.N.I. N°....., domiciliado  
en....., Distrito de  
....., Provincia de  
....., Departamento de  
.....; en mi calidad de postulante al **Concurso Público de**

**Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP**, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en virtud de lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; declaro bajo juramento lo siguiente:

- Que, si se me declara como ganador (a) del presente concurso público no transgredo la prohibición de doble percepción por parte del Estado.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.



Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.





UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

ANEXO N° 06

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INHABILITACIÓN PARA LA FUNCIÓN PÚBLICA

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ENCARGADA DEL PROCESO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNAP, COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024

Yo,....., de nacionalidad....., identificado

(a) con D.N.I. N°....., domiciliado en....., Distrito de....., Provincia de....., Departamento de.....;

en mi calidad de postulante al Concurso Público de Méritos N° 001-2024-D-L. N° 276-UNAP, para la Contratación de Personal Administrativo, bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N° 276, en la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, en virtud de lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General; aprobado con DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS; declaro bajo juramento lo siguiente:

- Que, NO me encuentro inhabilitado (a) para ejercer la función pública.

San Juan Bautista, ..... de....., 2024.



Nombre y Apellido del Postulante  
N.º DNI. Del Postulante.





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

### ANEXO N° 07

### DETALLE LAS PLAZAS VACANTES OFERTADAS EN EL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS

ITEM	CÓDIGO DE PLAZA	GRUPO OCUPACIONAL	NIVEL REMUNERATIVO	CARGO FUNCIONAL AIRHSP	FACULTAD/DEPENDENCIA	INGRESO TOTAL MENSUAL
001	000356	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE NUTRICION I	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	2,437.00
002	000873	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE NUTRICION I	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	2,434.00
003	000177	Auxiliares	SAD	AUXILIAR DE NUTRICION I	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	2,425.00
004	000755	Obreros	OBR	OBRERO II	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	952.99
005	000066	Obreros	OBR	OBRERO II	FACULTAD DE AGRONOMÍA	951.82
006	000960	Obreros	OBR	OBRERO II	FACULTAD DE AGRONOMÍA	957.90
007	000458	Obreros	OBR	OBRERO II	FACULTAD DE AGRONOMÍA	990.94
008	000115	Obreros	OBR	OBRERO II	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN - CIRNA	992.25
009	000363	Técnicos	STA	SECRETARIA/O IV	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	2,517.00
010	000504	Técnicos	STB	SECRETARIA/O IV	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	2,509.00
011	000116	Técnicos	STB	SECRETARIA/O IV	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,509.00
012	000023	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	DIRECCIÓN DE REGISTRO Y ASUNTOS ACADÉMICOS	2,434.00
013	000979	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2,434.00
014	000878	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,434.00

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



015	000834	Auxiliares	SAD	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	2,425.00
016	000157	Auxiliares	SAD	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	2,425.00
017	000097	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2,434.00
018	000206	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2,434.00
019	000740	Auxiliares	SAB	AUXILIAR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,442.00
020	000136	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,434.00
021	000928	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,434.00
022	000888	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE SISTEMAS ADMINISTRATIVO I	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN - CIRNA	2,434.00
023	000533	Auxiliares	SAD	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	2,425.00
024	000079	Auxiliares	SAB	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2,442.00
025	000680	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2,434.00
026	000361	Auxiliares	SAA	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS	2,451.00
027	000040	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2,434.00
028	000490	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2,434.00
029	000560	Auxiliares	SAD	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	FACULTAD DE MEDICINA HUMANA	2,425.00
030	000779	Técnicos	STD	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	2,495.00
031	000488	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
032	000714	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
033	000396	Auxiliares	SAD	TRABAJADOR DE SERVICIOS I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,425.00

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

034	000366	Técnicos	STD	TECNICO ADMINISTRATIVO I	ESCUELA DE POST GRADO	2,495.00
035	000388	Técnicos	STC	TECNICO ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	2,500.00
036	000506	Técnicos	STC	TECNICO ADMINISTRATIVO I	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2,500.00
037	000848	Técnicos	STD	TECNICO ADMINISTRATIVO I	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	2,495.00
038	000932	Técnicos	STC	TECNICO ADMINISTRATIVO I	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,500.00
039	000140	Técnicos	STA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	UNIDAD FUNCIONAL ENLACE LIMA	2,517.00
040	000088	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	945.42
041	000319	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	925.39
042	000422	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	984.78
043	000625	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	923.93
044	000765	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	923.93
045	000970	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	983.04
046	000420	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	983.04
047	000360	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	948.90
048	000607	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	984.44
049	000954	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	984.78
050	000955	Obreros	OBR	OBRERO I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	925.38
051	000887	Obreros	OBR	OBRERO I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	923.93
052	000936	Profesionales	SPC	MECANICO I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,681.00

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.**

053	000585	Profesionales	SPC	INGENIERO II	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,681.00
054	000773	Técnicos	STA	TECNICO EN LABORATORIO II	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,517.00
055	000897	Técnicos	STC	TECNICO EN IMPRESIONES I	FACULTAD DE AGRONOMÍA	2,500.00
056	000309	Técnicos	STC	TECNICO EN IMPRESIONES I	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	2,500.00
057	000325	Técnicos	STC	TECNICO EN IMPRESIONES I	SECRETARÍA GENERAL	2,500.00
058	000675	Técnicos	STC	SECRETARIA/O I	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2,500.00
059	000785	Técnicos	STD	SECRETARIA/O I	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	2,495.00
060	000949	Técnicos	STD	SECRETARIA/O I	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS	2,495.00
061	000131	Auxiliares	SAC	SECRETARIA/O I	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2,437.00
062	000732	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE LABORATORIO I	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2,434.00
063	000283	Técnicos	STA	TECNICO ADMINISTRATIVO III	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2,517.00
064	000772	Técnicos	STA	TECNICO ADMINISTRATIVO III	FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA	2,517.00
065	000762	Técnicos	STC	SECRETARIA/O III	FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS	2,500.00
066	000712	Técnicos	STC	SECRETARIA/O III	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,500.00
067	000247	Auxiliares	SAC	OFICINISTA I	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	2,434.00
068	001030	Auxiliares	SAD	SERVIDOR AUXILIAR	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Y HUMANIDADES	2,425.00
069	000620	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	2,434.00
070	000192	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	FACULTAD DE ZOOTECNIA	2,434.00
071	000587	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	SECRETARÍA GENERAL	2,434.00

*Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación*

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)





# UNAP

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.**

072	000809	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
073	000295	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
074	000058	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
075	000523	Auxiliares	SAC	SERVIDOR AUXILIAR	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
076	000590	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS III	DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	2,434.00
077	000589	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS III	FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2,434.00
078	000435	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS III	FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA	2,434.00
079	000282	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS III	FACULTAD DE ZOOTECNIA	2,434.00
080	000289	Auxiliares	SAC	TRABAJADOR DE SERVICIOS III	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
081	000276	Tecnicos	STC	OPERADOR DE EQUIPO DE CINE Y TV	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS	2,500.00
082	000748	Tecnicos	STB	TECNICO ADMINISTRATIVO II	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	2,509.00
083	000985	Tecnicos	STB	TECNICO ADMINISTRATIVO II	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,512.00
084	000914	Tecnicos	STC	TECNICO ADMINISTRATIVO II	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,500.00
085	000418	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE ARTESANIA I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	2,434.00
086	000486	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE ARTESANIA I	FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES	2,434.00
087	000191	Tecnicos	STC	CHOFER I	FACULTAD DE ENFERMERÍA	2,500.00
088	000436	Tecnicos	STB	CHOFER I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,509.00
089	000484	Tecnicos	STC	CHOFER I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,500.00
090	000657	Tecnicos	STA	SECRETARIA/O V	FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2,517.00

Somos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: [ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe](mailto:ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe)



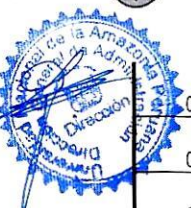




# UNAP

BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA CUBRIR PLAZAS VACANTES ADMINISTRATIVAS ORGÁNICAS PRESUPUESTADAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA (UNAP), COMO CONTRATADOS BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA LEY N° 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024.

091	000730	Técnicos	STA	SECRETARIA/O V	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,520.00
092	000334	Técnicos	STC	TECNICO EN RACIONALIZACION I	FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2,500.00
093	000544	Auxiliares	SAD	AUXILIAR DE FARMACIA I	FACULTAD DE INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2,425.00
094	000264	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE MECANICA I	FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA	2,434.00
095	000487	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE MECANICA I	FACULTAD DE ZOOTECNIA	2,434.00
096	000479	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE MECANICA I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
097	000711	Auxiliares	SAC	AUXILIAR DE MECANICA I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,434.00
098	000571	Técnicos	STB	CHOFER II	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,509.00
099	000636	Técnicos	STC	TECNICO ADMINISTRATIVO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	2,500.00
100	000466	Técnicos	STB	ELECTRICISTA II	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,509.00
101	000169	Auxiliares	SAD	VIGILANTE I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,425.00
102	000957	Auxiliares	SAD	VIGILANTE I	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE	2,425.00
103	000545	Técnicos	STC	TECNICO	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	2,500.00
104	000400	Técnicos	STC	DIBUJANTE I	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	2,500.00



Seamos la Universidad licenciada más importante de la Amazonía del Perú, rumbo a la acreditación

Calle San Marcos N° 185 Distrito de San Juan Bautista – Maynas – Loreto  
<http://www.unapiquitos.edu.pe> - e-mail: ocarh.unap@unapiquitos.edu.pe

